



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 2

УТВЕРЖДЕНО
Председатель Ученого совета КРМУ
Р.Б. Сеилханова
Протокол № 4 от 26.11 2021 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

РАБОЧЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ О ПРАВИЛАХ ПРИЕМА В КРМУ

КРМУ – СМК – РП –34

Экз. № 1

г. Актобе



Казахско-Русский Международный университет


Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 2 из 24

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Документ разработан: Г.С.Алпысбаевой
2. Внесен: Департамент стратегического планирования и СМК. Директор департамента – Адиева Э.А.
3. Периодичность проверки: 1 год
4. Введена впервые: 2021 г.
5. Дата введения: «29» ноября 2021 г.

	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах приема в КРМУ КРМУ-СМК-РП-34	Издание 3 стр. 3 из 24

Содержание

1. Общие положения
 2. Порядок приема в КРМУ
 3. Требуемые документы
 4. Творческие и специальные экзамены в бакалавриате
 5. Профильные предметы и минимальный балл по ЕНТ
 6. Апелляционная комиссия
 7. Зачисление в КРМУ по образовательным программам бакалаврита
 8. Порядок приема в магистратуру
 9. Порядок проведения вступительных экзаменов для поступающих в магистратуру
 10. Порядок приема в докторантуру
 11. Порядок проведения вступительных экзаменов для поступающих в докторантуру
- Лист согласования
- Лист ознакомления
- Лист регистрации изменений
- Лист учета периодических проверок



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 4 из 24

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила приема разработаны в соответствии с Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие профессиональные учебные программы высшего и послевузовского образования, утвержденные Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 октября 2018 года № 17650. (с изменениями и дополнениями)

2. ПРИЕМ В КРМУ

- 2.1. В Казахско - Русский Международный Университет принимаются граждане Республики Казахстан, иностранные граждане и лица без гражданства, имеющие общее среднее, техническое и профессиональное, среднее профессиональное и высшее профессиональное образование.
- 2.2. Прием граждан в Казахско - Русский Международный Университет осуществляется по заявлению граждан в соответствии с баллами сертификата, выданного по результатам единого национального тестирования (ЕНТ) Национального центра тестирования, имеющие техническое и профессиональное образование поступающие по родственным направлениям осуществляется на основе собеседования, имеющие высшее образование, по группе образовательных программ, предусматривающих сокращенные сроки обучения на платной основе принимается на основе собеседования.
- 2.3. Лица не набравшие пороговый балл по результатам повторного **ЕНТ** могут условно зачислены в вуз на платной основе по очной форме обучения до завершения первого курса обучения, повторное **ЕНТ** проводятся в течение календарного года. В случае не преодоления порогового балла по итогам данного **ЕНТ** подлежат отчислению из вуза.
- 2.4. Граждане Республики Казахстан, отслужившие срочную воинскую службу, имеющих общее среднее образование, имеющие техническое и профессиональное или высшее образование предусматривающим сокращенные сроки обучения., принимаются в течение двух лет после прохождения срочной воинской службы, на обучение на платной основе по результатам собеседования. *(Приказом №29 от 26 января 2023 года пункт б)*

3. ТРЕБУЕМЫЕ ДОКУМЕНТЫ

3.1. В приемную комиссию Казахско - Русского Международного Университета, граждане к заявлению о приеме прилагают:

- документ о среднем общем, начальном профессиональном среднем профессиональном или высшем профессиональном образовании (подлинник и копию) с приложением,
- копия документа удостоверяющего личность,
- 6 фотокарточек размером 3x4,
- сертификат о прохождении ЕНТ (электронная форма)
- медицинскую справку формы 075 -У,



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 5 из 24

4. ТВОРЧЕСКИЕ И СПЕЦИАЛЬНЫЕ ЭКЗАМЕНЫ

4.1. Специальные или творческие экзамены проводятся для лиц, поступающих в Казахско-Русский Международный университет на образовательные программы, требующие специальной или творческой подготовки. Целью творческих экзаменов является проверка наличия творческих способностей у абитуриентов и личностных предпосылок к овладению профессией творческой направленности. Количество творческих экзаменов по каждой образовательной программе равно двум.

4.2. При проведении творческих экзаменов присутствие в аудитории посторонних лиц не допускается. Допуск абитуриента в аудиторию проведения творческого экзамена осуществляется при предъявлении документа, удостоверяющего личность и расписки о приеме документов. При проведении творческого экзамена не допускается пересаживаться с места на место, обмениваться экзаменационными материалами, списывать, заносить в аудиторию и использовать учебники, другую методическую литературу, мобильные средства связи. После начала творческого экзамена абитуриентам выдается экзаменационный материал и объясняются правила, предъявляемые к оформлению титульных листов, а также указывается время начала и окончания творческого экзамена, время и место объявления результатов и проведения апелляции.

4.3. В 2021 году, в связи со сложившейся ситуацией, связанной с пандемией коронавируса рекомендуется принимать экзамены в традиционном или онлайн формате по образовательным программам. Прием заявлений от поступающих для сдачи творческого экзамена осуществляется с 20 июня по 7 июля календарного года. Творческий экзамен проводится с 8 по 15 июля календарного года. (**Приказом №29 от 26 января 2023 года пункт 16**) Прием и проведение специального экзамена осуществляется с 20 июня по 24 августа на педагогические образовательные программы.

4.4. Творческие экзамены для поступающих, имеющих документы об общем среднем или техническом и профессиональном, послесреднем образовании, оцениваются по 45-балльной системе.

4.5. Творческий экзамен для поступающих по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающих сокращенные сроки обучения, оценивается по 20-балльной системе.

4.6. Абитуриенты набравшие менее 5 баллов по творческому экзамену и не явившиеся на него, для поступления по данной образовательной программе не допускаются. Пересдача творческого экзамена не разрешается.

4.7. Специальный экзамен для поступающих по областям образования "Педагогические науки оценивается в форме – "допуск" или "недопуск".";

4.8. По результатам специального экзамена поступающему выдается выписка из ведомости для предъявления в высшее учебное заведение по месту зачисления.

Таблица 1 и 2

Перечень образовательных программ, по которым проводятся специальные и творческие экзамены


	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах приема в КРМУ КРМУ-СМК-РП-34	
	Издание 3 стр. 6 из 24	

Таблица 1

Код	Наименование ОП
ОП, требующие сдачи специального экзамена	
6B01211	Дошкольное обучение и воспитание
6B01311	Педагогика и методика начального обучения
6B01811	Социальная педагогика и самопознание
ОП, требующие сдачи творческого экзамена	
6B02111	Дизайн
6B03211	Журналистика

Форма проведения творческих экзаменов

Таблица 2

Код	Наименование ОП	Форма проведения	
		Рисунок	Черчение
6B02111	Дизайн	Рисунок	Черчение
6B03211	Журналистика	Сочинение	Собеседование на выявление профессиональной пригодности

4.9. Результаты творческих экзаменов, сданных в других вузах (независимо от формы собственности), на основании выписок из приказа о допуске к сдаче творческих экзаменов, протоколов и ведомостей творческих экзаменов, составившие порогового балла на каждый предмет, считать действительными в КРМУ на платной основе.


5. ПРОФИЛЬНЫЕ ПРЕДМЕТЫ И МИНИМАЛЬНЫЙ БАЛЛ ПО ЕНТ

Перечень ОП с указанием профильных предметов ЕНТ (по полному курсу обучения) 20 апреля 2023 года № 173 приложение №1 (об изменении профильных предметов по ГОП «Информационные технологии и информационная безопасность»)

5.1.

Таблица 3

№	Шифр	Наименование ОП	Предмет по выбору	Профильный предмет
1	6B02312	Переводческое дело	Иностранный язык	Всемирная история
2	6B04211	Право	Всемирная история	Основы право
3	6B04113	Учет и аудит	География	Математика
4	6B04111	Финансы	География	Математика
5	6B07111	Автоматизация и управление	Физика	Математика
6	6B06111	Информационные системы	Информатика	Математика


	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах приема в КРМУ	
	КРМУ-СМК-РП-34	
		Издание 3
		стр. 7 из 24

7	6B06111	Вычислительная техника и программное обеспечение	Информатика	Математика
8	6B03111	Психология	Биология	География
9	6B11211	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды	Физика	Математика
10	6B11111	Туризм	География	Иностранный язык
11	6B04102	Менеджмент	География	Математика
12	6B07311	Строительство	Физика	Математика
13	6B07112	Химическая технология неорганических веществ	Химия	Физика
14	6B02320 6B02311	Филология: казахская Филология: русская	Казахская/Русская литература	Казахский/Русский язык
15	6B07511	Стандартизация, сертификация и метрология	Физика	Математика
16	6B04112	Маркетинг	География	Математика
17	6B01811	Социальная педагогика и самопознание	Биология	География
18	6B01311	Педагогика и методика начального обучения	Биология	География
19	6B01211	Дошкольное обучение и воспитание	Биология	География

5.2. Перечень образовательных программ с указанием общепрофильных и профилирующих дисциплин ЕНТ (по сокращенным срокам обучения)

Таблица 4

№	Шифр	Наименование ОП	Общепрофильные дисциплины	Профилирующие дисциплины
1	6B02312	Переводческое дело	Казахский язык/русский язык	Иностранный язык (английский, немецкий, французский)
2	6B04211	Право	Основы теории государства и права	Гражданское право Республики Казахстан
3	6B04113	Учет и аудит	Финансы и кредит	Экономика организации
4	6B04111	Финансы	Финансы и кредит	Финансы организаций

	Казахско-Русский Международный университет	
	Рабочее положение о правилах приема в КРМУ КРМУ-СМК-РП-34	Издание 3
		стр. 8 из 24

5	6B07111	Автоматизация и управление	Математика	Автоматизация технологических процессов отрасли
6	6B06111	Информационные системы	Математика	Основы алгоритмизации и программирования
7	6B06111	Вычислительная техника и программное обеспечение	Математика	Основы алгоритмизации и программирования
8	6B03111	Психология	История Казахстана	Основы психологии
9	6B11211	Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды	Электротехника	Основы материаловедения
10	6B11111	Туризм		
11	6B04102	Менеджмент	Основы экономики	Менеджмент
12	6B07311	Строительство	Строительные материалы	Конструкции зданий и сооружений
13	6B07112	Химическая технология неорганических веществ	Химия	Общая химическая технология
14	6B02320 6B02311	Филология: казахская Филология: русская	Казахский язык Русский язык	Казахская литература Русская литература
15	6B07511	Стандартизация, сертификация и метрология	Физика	Стандартизация
16	6B04112	Маркетинг	Основы экономики	Маркетинг
17	6B01811	Социальная педагогика и самопознание	Основы педагогики и психологии	Теория и практика воспитательной деятельности
18	6B01311	Педагогика и методика начального обучения	Основы педагогики и психологии	Теория и практика воспитательной деятельности
19	6B01211	Дошкольное обучение и воспитание	Основы педагогики и психологии	Теория и практика воспитательной деятельности

5.3. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета и (или) зачисления на платное обучение в Казахско-Русский Международный университет



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 9 из 24

допускаются лица, имеющие среднее, техническое и профессиональное или послесреднее образование, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам 60 грант – 50 платное баллов, по областям образования «Педагогические науки» - 75 баллов, по направлениям подготовки «Право» - 80 грант – 75 платное (*Приказом №3 от 20 июля 2022 года пункт 4*), в том числе не менее 5 баллов по профильным предметам, (не менее 5 по каждому творческому экзамену), а по обязательным предметам - не менее 5 баллов.

5.4. Для участия в конкурсе на присуждение образовательного гранта высшего образования за счет средств республиканского бюджета или местного бюджета на обучение по родственным направлениям подготовки кадров высшего образования, предусматривающим сокращенные сроки обучения допускаются лица, имеющие техническое и профессиональное, послесреднее образование, прошедшие ЕНТ и набравшие по его результатам не менее 35 баллов, в том числе не менее 5-ти баллов по каждой дисциплине ЕНТ и (или) творческому экзамену.

6. АПЕЛЛЯЦИОННАЯ КОМИССИЯ

6.1. В целях обеспечения соблюдения единых требований и разрешения спорных вопросов создаются апелляционная комиссия.

6.2. Апелляционные комиссии создаются для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов. Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в КРМУ по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам.

6.3. Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного экзамена по специальности. Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лицом, поступающим в КРМУ. Заявления по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

6.4. Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

6.5. При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность

7. ЗАЧИСЛЕНИЕ В КРМУ

7.1. Прием и зачисление в Казахско-Русский Международный университет будет осуществляться через портал электронного правительства. Обеспечена интеграция ИС КРМУ с подсистемой ИС НОБД «Автоматизация государственных услуг» (es.iac.kz); Обеспечена работа многоканальных колл-центров для консультирования. (<http://krmu.virtualnaya-priemnaya-komissiya/>)

7.2. Прием иностранных граждан на обучение в высших учебных заведениях на платной основе осуществляется в виде собеседования, проводимого приемными комиссиями высших учебных заведений.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 10 из 24

7.3. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру нострификации в установленном законодательством порядке после зачисления лиц, в течение первого семестра обучения.

Зачисление в число студентов проводится приемной комиссией вуза с **10 по 25 августа** в соответствии с баллами сертификата, раздельно по специальностям и языковым отделениям, с учетом данных по медицинским

8. ПОРЯДОК ПРИЕМА В МАГИСТРАТУРУ

8.1 Прием лиц в магистратуру КРМУ, в том числе по целевой подготовке, осуществляется на конкурсной основе по результатам комплексного тестирования (далее-КТ) или вступительных экзаменов. В магистратуру принимаются лица, освоившие образовательные программы высшего образования.

8.2 Прием граждан в Казахско – Русский Международный Университет осуществляется по заявлению граждан в соответствии с баллами комплексного тестирования, выданного по результатам.

8.3 Прием иностранцев в магистратуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам магистратуры. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык. А также документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

8.4 Для приема документов и организации проведения вступительных экзаменов в КРМУ создается приемная комиссия. Председателем приемной комиссии является ректор КРМУ или лицо, исполняющее его обязанности.

8.5 Состав и функции приемной комиссии утверждается приказом ректора КРМУ или лицом, исполняющим его обязанности.

8.6 Прием заявлений, поступающих в магистратуру проводится через услугодателя (через приемную комиссию ОВПО) (далее – услугодатель) или через (систему НЦТ) веб-портал "электронного правительства" www.egov.kz (далее – портал) пакет документов, предусмотренных пунктом 8 Стандарта государственной услуги "Прием документов и зачисление в организации высшего и (или) послевузовского образования для обучения по образовательным программам послевузовского образования".

8.7 Срок приема заявлений:

- 1) с 1 июня по 15 июля календарного года;
- 2) с 5 по 18 ноября календарного года (в связи с изменениями).

8.8 Вступительный экзамен по творческому экзамену для поступающих в магистратуру проводятся:

- 1) с 16 по 25 июля календарного года;
- 2) с 13 по 15 декабря календарного года.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 11 из 24

8.9 Вступительные экзамены комплексного тестирования проводятся:

- 1) с 8 по 15 августа календарного года;
- 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

8.10 Зачисление в магистратуру проводится в следующие сроки:

- 1) с 15 до 28 августа календарного года;
- 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

8.11 При поступлении в магистратуру претендент должен иметь соответствующие пререквизиты, необходимые для освоения соответствующей профессиональной учебной программы магистратуры. Перечень необходимых пререквизитов определяется университетом самостоятельно. Обучение в магистратуре начинается после полного освоения магистрантом пререквизитов. Освоение необходимых пререквизитов магистрантом осуществляется на платной основе.

8.12 Поступающие в магистратуру подают в приемную комиссию Университета следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме;
- 2) нотариально заверенную копию документа удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);
- 3) нотариально заверенную копию документа о высшем образовании (с приложением) (подлинник для сверки);
- 4) шесть фотографий размером 3х4 сантиметра;
- 5) медицинскую справку по форме 075/у;
- 6) сертификат о сдаче КТ;
- 7) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:
 - английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;
 - TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;
 - TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453;
 - TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;
 - немецкий язык: Deutsche Sprachprüfung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Prüfung (Niveau B2/уровень B2);
 - французский язык: TFI (Test de Français International™) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue française) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue française) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du français) – не менее 50 баллов;
- 8) список научных и научно-методических работ (в случае их наличия).

8.13 Вместе с копиями документов, указанных в настоящем пункте 3 и 7 предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются.

8.14 Документы, предоставляемые на иностранном языке, должны иметь нотариально заверенный перевод на казахский или русский язык. Документы, предоставляемые иностранными гражданами, должны быть нитрифицированный в установленном порядке.



9. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ ДЛЯ ПОСТУПАЮЩИХ В МАГИСТРАТУРУ

9.1 Граждане РК, поступающие в магистратуру, сдают комплексное тестирование:

- зачисление лиц в научно-педагогическую магистратуру на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 150-балльной системы оценок для КТ в магистратуру с казахским или русским языком обучения (согласно приложению 7 к Типовым Правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования): не менее 75 баллов, при этом по иностранному языку – не менее 25 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов, по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов.

- зачисление лиц в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения на платной основе осуществляется по итогам КТ в соответствии со Шкалой 100-балльной системы оценок для КТ в профильную магистратуру с казахским или русским языком обучения (согласно [приложению 7-1](#) к Типовым Правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования): не менее 50 баллов, при этом по тесту на определение готовности к обучению – не менее 7 баллов, по профилю группы образовательных программ: с выбором одного правильного ответа – не менее 7 баллов, с выбором одного или нескольких правильных ответов – не менее 7 баллов.

- максимальное количество баллов по каждому творческому экзамену – 35 баллов.

- граждане Республики Казахстан, имеющие международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с Общевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, освобождаются от вступительного экзамена по иностранному языку в магистратуру по следующим экзаменам:

- английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;

- TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;

- TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453;

- TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;

- немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Pruefung (Niveau B2/уровень B2);

- французский язык: TFI (Test de Franzais International™) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du franzais) – не менее 50 баллов;

9.2 Подлинность представляемых сертификатов проверяется приемной комиссией КРМУ.

9.3 Комплексное тестирование в магистратуру проводится в Национальном центре тестирования Министерства образования и науки Республики Казахстан (далее – НЦТ).



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 13 из 24

9.4 Лица, сдающие вступительный экзамен, должны предъявить паспорт или удостоверение личности.

9.5 По результатам комплексного тестирования выдается сертификат.

9.6 Комплексное тестирование проводится в пунктах приема вступительных экзаменов, определяемых Министерством образования и науки Республики Казахстан (далее-МОН РК).

9.7 При несогласии с результатами экзамена и для обеспечения соблюдения единых требований создаются Республиканская комиссия по рассмотрению апелляций при МОН РК.

9.8 Председатель и состав Республиканской апелляционной комиссии, председатели апелляционных комиссий, создаваемых в пунктах приема вступительных экзаменов, утверждаются приказом МОН РК.

9.9 Апелляционные комиссии создаются для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов и комплексного тестирования.

9.10 Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в магистратуру по содержанию экзаменационных материалов и техническим причинам.

9.11 Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного экзамена по группам образовательных программ послевузовского образования.

9.12 Результаты рассмотрения апелляции комплексного тестирования для обучения в магистратуре, передаются апелляционной комиссией в республиканскую апелляционную комиссию.

9.13 Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лицом, поступающим в магистратуру. Заявления по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительных экзаменов и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

9.14 Результаты вступительных экзаменов объявляются в день их проведения.

9.15 Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии его заявление на апелляцию не рассматривается.

9.16 При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

9.17 Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами комиссии.

9.18 На период проведения творческих экзаменов в магистратуру в ОВПО создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ, требующих творческой подготовки. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

9.19 Председателем приемной комиссии по творческому экзамену является Ректор КРМУ.

9.20 Состав экзаменационных комиссий формируется из числа профессорско-преподавательского состава КРМУ, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю и утверждается приказом ректора или лицом, исполняющим его обязанности с избранием председателей комиссий из числа комиссии.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 14 из 24

9.21 В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии.

9.22 Программы проведения творческих экзаменов разрабатываются кафедрами по направлению подготовки и утверждаются председателем приемной комиссии (ректором) КРМУ.

9.23 Расписание творческих экзаменов (форма проведения экзамена, дата, время и место проведения, консультации) утверждается председателем приемной комиссии и доводится до сведения поступающих до начала приема документов.

9.24 Итоги проведения творческого экзамена оформляются ведомостью оценок и протоколом комиссии в произвольной форме, которые передаются ответственному секретарю приемной комиссии (его заместителю) для объявления результатов. Протокол комиссии подписывается председателем и всеми присутствующими членами комиссии.

9.25 КРМУ в течение 3 (трех) календарных дней после завершения творческого экзамена представляют в уполномоченный орган в области образования итоговый отчет по организации и проведению творческого экзамена в произвольной форме, а также копии приказов об итогах творческого экзамена.

9.26 Приказ о зачислении магистрантов на договорной основе издается только после заключения договора по оказанию образовательных услуг и полной или частичной оплаты первого года обучения (согласно графику договора, об оказании возмездных образовательных услуг).

9.27 Итоговый отчет по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру Университета ответственный секретарь приемной комиссии КРМУ представляет в уполномоченные органы в области образования в течение 10 календарных дней.

10. ПОРЯДОК ПРИЕМА В ДОКТОРАНТУРУ

10.1 В докторантуру КРМУ принимаются лица, имеющие степень "магистр" и стаж работы не менее 9 (девяти) месяцев.

10.2 Прием в Казахско – Русский Международный Университет осуществляется по заявлению лиц в соответствии с баллами комплексного тестирования, выданного по результатам. Прием иностранцев в докторантуру осуществляется на платной основе. Получение иностранцами на конкурсной основе в соответствии с государственным образовательным заказом бесплатного послевузовского образования определяется международными договорами Республики Казахстан, за исключением стипендиальной программы по программам докторантуры. Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, предоставляются с нотариально засвидетельствованным переводом на казахский или русский язык. А так же документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, проходят процедуру признания документов об образовании в установленном законодательством порядке Республики Казахстан после зачисления лиц в течение 1 (первого) академического периода обучения.

10.3 Прием заявлений лиц, претендующих на обучение по государственному образовательному заказу, в том числе в рамках целевой подготовки, проводится в ВУЗах, определяемых уполномоченным органом в области образования (далее-базовый ВУЗ), в которых осуществляется подготовка докторов.

10.4 Лицам, получившим документы об образовании в зарубежных организациях образования, для поступления в докторантуру в организациях образования Республики



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 15 из 24

Казахстан в соответствии с полученным уровнем образования и профилем подготовки необходимо пройти процедуру признания или нострификации документов об образовании.

10.5 Зачисление лиц в докторантуру на платной основе осуществляется на основе международного сертификата, подтверждающего владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком и по итогам вступительного экзамена по профилю группы образовательных программ докторантуры и набравших не менее 75 баллов из возможных 100 баллов.

10.6 Документы об образовании, выданные зарубежными организациями образования, признаются на территории Республики Казахстан в соответствии с международными договорами (соглашениями).

10.7 Прием заявлений, поступающих в докторантуру проводится:

- 1) с 3 июля до 3 августа календарного года;
- 2) с 5 по 18 ноября календарного года.

10.8 Вступительные экзамены по группам образовательных программ в докторантуру проводятся в следующие сроки:

- 1) с 4 до 20 августа календарного года;
- 2) с 19 ноября по 11 декабря календарного года.

10.9 Зачисление в докторантуру проводится в следующие сроки:

- 1) с 15 до 28 августа календарного года;
- 2) с 26 декабря до 10 января календарного года.

10.10 В докторантуру принимаются лица:

- имеющие степень «магистр» по-научному и педагогическому направлению обучения;
- имеющие степень «магистр» по профильному направлению обучению в случае наличия свидетельства к основному диплому о дополнительном освоении программ педагогического профиля;
- стаж работы не менее 9 месяцев.

10.11 Выбор ОП осуществляется с учетом всех пререквизитов, которые необходимы для освоения соответствующей учебной программы докторантуры. Перечень необходимых пререквизитов определяется КРМУ самостоятельно.

10.12 При отсутствии необходимых пререквизитов разрешается их освоить на платной основе. В данном случае обучение в докторантуре начинается после полного освоения необходимых пререквизитов.

10.13 Лица, поступающие в докторантуру, подают в приемную комиссию КРМУ следующие документы:

- 1) заявление в произвольной форме;
- 2) нотариально заверенный документ об образовании (подлинник, при подаче документов в приемную комиссию);
- 3) нотариально заверенный документ удостоверяющий личность (требуется для идентификации личности);
- 4) сертификат, подтверждающий владение иностранным языком:
 - английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;
 - TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;
 - TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453;



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 16 из 24

- TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;
 - немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Prufung (Niveau B2/уровень B2);
 - французский язык: TFI (Test de Franzaais International™) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du franzaais) – не менее 50 баллов;
- 5) медицинскую справку по форме 075/у
 - 6) шесть фотографий размером 3x4 сантиметра;
 - 7) личный листок по учету кадров или иной документ, подтверждающий трудовую деятельность, заверенный кадровой службой по месту работы;
 - 8) список научных и научно-методических работ (научные публикации, план проведения исследований, эссе и другие документы) за последние 3 календарных года;
- 10.14 Документы, перечисленные в подпунктах 2), 4) и 7) предоставляются в подлинниках и копиях, после сверки которых подлинники возвращаются заявителю.
- 10.15 Лица, имеющие сертификат (TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm) сдают дополнительное тестирование на знание английского языка до начала вступительного экзамена в докторантуру.
- 10.16 Количество тестовых заданий дополнительного тестирования на знание английского языка составляет 100 вопросов. Максимальное количество баллов составляет 100 баллов.
- 10.17 Дополнительное тестирование на знание английского языка оценивается в форме – "допуск" или "не допуск". Для получения оценки "допуск" необходимо набрать не менее 75 баллов.
- 10.18 Дополнительное тестирование на знание английского языка проводится НЦТ в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.
- 10.19 Дата, время и место сдачи дополнительного тестирования на знание английского языка доводятся до сведения поступающих через их личный кабинет.
- 10.20 При предоставлении неполного перечня документов, указанных в настоящем пункте, приемная комиссия не принимает документы от поступающих.
Состав приемной комиссии утверждается приказом ректора КРМУ.

11. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ВСТУПИТЕЛЬНЫХ ЭКЗАМЕНОВ ПОСТУПАЮЩИХ В ДОКТОРАНТУРУ

11.1 На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру – в КРМУ создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

11.2 Экзаменационные комиссии по группам образовательных программ формируются из числа профессорско-преподавательского состава кафедры университета имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю.

11.3 Состав экзаменационных комиссий с указанием их председателей утверждается приказом ректора КРМУ.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 17 из 24

11.4 Лица, поступающие в докторантуру, сдают вступительный экзамен по ОП. Вступительный экзамен в докторантуру проводится в бумажном или компьютерном формате.

11.5 Вступительный экзамен в бумажном формате по группам образовательных программ докторантуры согласно приложению 5 проводится самостоятельно ОВПО, осуществляющими прием на образовательные программы докторантуры. При этом, поступающий сдает вступительный экзамен по группе образовательных программ докторантуры только в КРМУ, в который поступает.

11.6 Вступительный экзамен в компьютерном формате по группам образовательных программ докторантуры согласно приложению 5 к Типовым правилам приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы послевузовского образования проводится в организациях, определенных уполномоченным органом в области образования.

11.7 Дата, время и место сдачи вступительных экзаменов доводятся до сведения поступающих через их личный кабинет.

11.8 Вступительный экзамен в докторантуру в компьютерном формате состоит из:

- 1) написания эссе;
- 2) теста на определение готовности к обучению в докторантуре (далее – ТГО);
- 3) ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы.

11.9 Итоговая оценка представляет собой совокупность баллов, полученных путем суммирования результатов оценивания эссе, теста на определение готовности к обучению в докторантуре, ответа на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы в соответствии с приложением 9.

11.10 На вступительный экзамен в докторантуру отводится 4 часа (240 минут), из них:

- на тест на определение готовности к обучению в докторантуре – 50 минут;
- на написание эссе и ответов на экзаменационные вопросы по профилю группы образовательной программы – 190 минут (3 часа 10 минут).

11.11 При этом инвалидам с нарушениями зрения, слуха, функций опорно-двигательного аппарата при предъявлении документа об установлении инвалидности, утвержденного [приказом](#) Министра здравоохранения и социального развития Республики Казахстан от 30 января 2015 года № 44 "Об утверждении Правил проведения медико-социальной экспертизы" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 10589) предоставляется дополнительное время до 60 минут.

11.12 Для начала вступительного экзамена в компьютерном формате поступающему необходимо:

- 1) указать логин;
- 2) указать пароль;
- 1) авторизоваться через сканер объемно-пространственной формы лица человека;
- 4) ознакомиться с правилами проведения вступительного экзамена

в докторантуру в компьютерном формате;

- 5) подтвердить правильность данных о вступительном экзамене;
- 6) после нажатия кнопки "Войти" приступить к сдаче вступительного экзамена.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 18 из 24

11.13 По завершению вступительного экзамена, ответы по блокам эссе и экзаменационных вопросов по профилю группы образовательной программы поступающего направляются в выбранный им вуз для обработки и оценивания. Ответы поступающего по блоку тест на определение готовности к обучению в докторантуре обрабатываются НЦТ.

11.14 Результаты вступительного экзамена объявляются на следующий день после проведения вступительных экзаменов.

11.15 По результатам вступительного экзамена и (или) рассмотрения заявления на апелляцию (в случае подачи заявления на апелляцию) поступающему выдается электронный сертификат, который публикуется на сайте НЦТ и направляется в личный кабинет поступающего.

11.16 Электронный сертификат вступительного экзамена подтверждается на сайте НЦТ.

11.17 Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 4 по 20 августа, действителен до 1 декабря текущего календарного года;

11.18 Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 18 ноября по 11 декабря, действителен до 1 марта следующего календарного года.

11.19 Поступающие в докторантуру предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком:

- английский язык: IELTS Academic (International English Language Testing System Academic) пороговый балл – не менее 5,5;
- TOEFL IBT (Test of English as a Foreign Language Internet-based test), пороговый балл – не менее 46;
- TOEFL PBT (Test of English as a Foreign Language Paper-based test), пороговый балл – не менее 453;
- TOEFL ITP (Test of English as a Foreign Language Institutional Testing Programm), пороговый балл – не менее 460;
- немецкий язык: Deutsche Sprachpruefung fuer den Hochschulzugang (DSH, Niveau B2/уровень B2), TestDaF-Pruefung (Niveau B2/уровень B2);
- французский язык: TFI (Test de Franzais International™) – не ниже уровня B2 по секциям чтения и аудирования), DELF (Diplome d'Etudes en Langue franzaise) – уровень B2, DALF (Diplome Approfondi de Langue franzaise) – уровень B2, TCF (Test de connaissance du franzais) – не менее 50 баллов;

11.20 Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями.

11.21 Лица, завершившие зарубежные ОВПО в странах государственным или официальным языком которых, является английский и имеющих специализированную аккредитацию зарубежных аккредитационных органов, включенных в реестры и (или) ассоциации аккредитационных органов государств – членов Организации экономического сотрудничества и развития (ОЭСР) в течение 5 лет не предоставляют международные сертификаты, подтверждающие владение иностранным языком в соответствии с общеевропейскими компетенциями (стандартами) владения иностранным языком, указанных в настоящем пункте.»

11.22 КРМУ утверждает на Ученом Совете темы эссе, вопросы по профилю группы образовательной программы за два месяца до начала вступительных экзаменов и размещает, на официальном сайте КРМУ.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 19 из 24

11.23 Порядок проведения экзаменов в НЦТ определяется Типовыми правилами приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования, утвержденные Приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 31 октября 2018 года № 600. Зарегистрирован в Министерстве юстиции Республики Казахстан 31 октября 2018 года № 17650 (с изменениями и дополнениями).

11.24 На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру создаются экзаменационные комиссии по группам образовательных программ. Допускается создание одной экзаменационной комиссии по родственным направлениям подготовки кадров.

11.25 Экзаменационные комиссии по группам образовательных программ формируются из числа профессорско-преподавательского состава КРМУ, сотрудников КРМУ, имеющих ученую степень доктора или кандидата наук, или степень доктора философии (PhD) по соответствующему профилю.

11.26 В состав экзаменационной комиссии не входят члены апелляционной комиссии.

11.27 Экзаменационные комиссии КРМУ проверяют работы по индивидуальному коду поступающего и направляют результаты рассмотрения через информационную систему в НЦТ для дальнейшего опубликования результатов.

11.28 Лица, поступающие на группы образовательных программ областей образования "Педагогические науки", "Естественные науки, математика и статистика", "Информационно-коммуникационные технологии", "Инженерные, обрабатывающие и строительные отрасли", а также направлений подготовки кадров "Гуманитарные науки", "Социальные науки", "Бизнес и управление" освобождаются от вступительных экзаменов в докторантуру при наличии международного сертификата о сдаче стандартизированного теста Graduate Record Examinations (грэдуэйт рекорд экзаменейшен) GRE с баллами согласно приложению 6 Типовых правил приема на обучение в организации образования, реализующие образовательные программы высшего и послевузовского образования.

11.29 Подлинность и срок действия представляемых сертификатов проверяются приемными комиссиями КРМУ.

11.30 Претендентам, указанным в пункте 5, присуждается оценка «отлично» по 4-х бальной шкале или 100 баллов по 100 бальной шкале.

11.31 Электронный сертификат вступительного экзамена подтверждается на сайте НЦТ.

11.32 Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 4 по 20 августа, действителен до 1 декабря текущего календарного года;

11.33 Сертификат вступительного экзамена, проведенного в период с 18 ноября по 11 декабря, действителен до 1 марта следующего календарного года.

11.34 Подлинность представляемых сертификатов проверяется приемной комиссией университета. Сертификаты с истекшими сроками являются недействительными.

11.35 На период проведения вступительных экзаменов в докторантуру создаются экзаменационные комиссии по образовательной программе. Вступительный экзамен по группам образовательных программ докторантуры проводится самостоятельно университетом осуществляющими прием на образовательные программы докторантуры. При этом, поступающий сдает вступительный экзамен по группе образовательных программ докторантуры, в которую поступает.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 20 из 24

11.36 Комплексные экзамены по ОП проводятся экзаменационными комиссиями КРМУ в объеме действующих программ, установленных для выпускников научно-педагогической докторантуры. Вступительный экзамен по ОП проводится в письменной или в устной форме выпускающей кафедрой вуза. Лица, сдающие вступительный экзамен, должны предъявить паспорт или удостоверение личности.

11.37 КРМУ за двадцать календарных дней до проведения экзаменов направляют в уполномоченный орган в области образования график проведения вступительных экзаменов по ОП.

11.38 Передача вступительных экзаменов в год их сдачи не допускается.

11.39 Для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных (творческих) экзаменов в КРМУ создаются апелляционные комиссии. Председатели и состав апелляционных комиссий в КРМУ утверждается приказом ректора.

11.40 Апелляционные комиссии создаются для рассмотрения заявлений лиц, не согласных с результатами вступительных экзаменов.

11.41 Апелляционная комиссия принимает и рассматривает заявления от лиц, поступающих в докторантуру, по содержанию экзаменационных материалов и техническим причинам.

11.42 Апелляционная комиссия принимает решение о добавлении баллов лицу, апеллирующему результаты вступительного экзамена – по ОП. Результаты рассмотрения апелляции по иностранному языку передаются апелляционной комиссией в республиканскую апелляционную комиссию.

11.43 Заявление на апелляцию подается на имя председателя апелляционной комиссии лицом, поступающим в докторантуру. Заявления по содержанию экзаменационных материалов и по техническим причинам принимаются до 13.00 часов следующего дня после объявления результатов вступительного экзамена и рассматриваются апелляционной комиссией в течение одного дня со дня подачи заявления.

11.44 Апелляционная комиссия работает с каждым лицом в индивидуальном порядке. В случае неявки лица на заседание апелляционной комиссии, его заявление на апелляцию не рассматривается.

11.45 При рассмотрении заявления апелляционной комиссией, лицо, подавшее апелляцию, предоставляет документ, удостоверяющий личность.

11.46 Решения апелляционными комиссиями принимаются большинством голосов от общего числа членов комиссии. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим. Работа апелляционных комиссий оформляется протоколом, подписанным председателем и всеми членами КОМИССИИ.

11.47 КРМУ представляет в уполномоченные органы в области образования, здравоохранения и культуры в течение 10 календарных дней итоговый отчет по организации и проведению приема, а также копии приказов о зачислении в магистратуру и докторантуру по государственному образовательному заказу.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 21 из 24

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

Должность	ФИО	Дата	Подпись
Проректор по АВ	Жумагалиева Б.З.	19.11.2021	
Проректор по НИР	Тухарбаев М.А.	19.11.2021	
Директор Департамента СБИСИИ	Алиева Э.А.	19.11.2021	



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о правилах приема в КРМУ
КРМУ-СМК-РП-34

Издание 3

стр. 22 из 24

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись

