



Казахско-Русский Международный университет

**Правила проведения ГЭ по дисциплине «История
Казахстана»
КРМУ-СМК-РП-65**

Издание 1

УТВЕРЖДЕНО
Председатель Ученого Совета КРМУ
Р.Б. Сеилханова
протокол № 1 от 31/08 2023 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПРАВИЛА ПРОВЕДЕНИЯ ГЭ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИСТОРИЯ КАЗАХСТАНА»

КРМУ – СМК – РП – 65

Экз. № 1

г.Актобе



Казахско-Русский Международный университет

Правила проведения ГЭ по дисциплине «История
Казахстана»
КРМУ-СМК-РП-65

Издание 1

стр. 2 из 21

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Документ разработан Департаментом по академическим вопросам
2. Внесен: Центром стратегического развития, мониторинга и аккредитации.
Директор Центра - Касимова Ж.Г.
3. Положение предназначено для профессорско-преподавательского состава кафедры «Гуманитарных дисциплин», руководителей и сотрудников структурных подразделений, проректоров, Ректора, Казахско-Русского Международного университета.
4. Периодичность проверки: 1 год
5. Введен впервые
6. Дата введения: «31» августа 2023 г.



Содержание

1. Область применения
 2. Нормативные ссылки
 3. Общие положения
 4. Основные требования к организации и проведению государственного экзамена
 5. Формирование государственной экзаменационной комиссии
 6. Порядок организации и проведения государственного экзамена
 7. Критерии оценок ответов обучающихся на ГЭК
 8. Порядок оформления результатов государственного экзамена
 9. Отчет председателя ГЭК
 10. Ответственность
 11. Форма экзаменационного билета государственного экзамена
 12. Форма протокола о сдаче государственного экзамена
 13. Форма заявления об апелляции
 14. Форма протокола заседания комиссии
 15. Форма акта приема-передачи дел
 16. Форма отчета председателя ГЭК по дисциплине «История Казахстана»
- Лист согласования
Лист ознакомления
Лист регистрации изменений
Лист учета периодических проверок



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения государственного экзамена по дисциплине «Современная история Казахстана».

1.2 Требование настоящего Положения распространяется на все структурные подразделения КРМУ, задействованных в процессе организации, проведении и регистрации результатов государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана».

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативно-правовыми документами:

- Закон Республики Казахстан «Об образовании» от 27 июля 2007 г. № 319- III;
- Государственный общеобязательный стандарт высшего образования, утвержденный

Постановлением Правительства Республики Казахстан от 31.10.2018 г. №604 (приложение 7);

• Правила организации учебного процесса по кредитной технологии обучения, утвержденные приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 20 апреля 2011 года № 152 (с изменениями и дополнениями от 12 октября 2018г. № 563);

• Типовые правила деятельности организаций высшего и послевузовского образования, утвержденных приказом Республики Казахстан № 595 от 30.10.2018г. (приложение 5);

Академическая политика КРМУ. КРМУ составлена на основании Закона Республики Казахстан «Об образовании» (№ 319-III от 27 июля 2007 года с изменениями и дополнениями 2022 года), Типовых правил деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования. Приказ МОН РК от 30 октября 2018 года №595 (с изменениями и дополнениями), Правил организации учебного процесса по кредитной технологии обучения (Приказ МОН РК от 20.04.2011 г. №152 (с изменениями и дополнениями), Государственного общеобязательного стандарта высшего образования. Приказ МОН РК от 31 октября 2018 года №604 и др. нормативно-правовых документов и приказов МНВО РК, профессиональные стандарты НПП, а также внутренних нормативных документов. <https://atameken.kz/ru/services/16-professional-nye-standarty>

Академическая политика Казахско-Русского Международного университета внесена в новой редакции решением Ученого Совета (протокол №1 от 31.08.2023 г.).

3 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1 Государственный экзамен по дисциплине «Современная История Казахстана» проводится в период промежуточной аттестации, согласно утвержденному академическому календарю.

3.2 Обучающиеся всех образовательных программ бакалавриата, обучающиеся на базе среднего, технического и профессионального образования, сдают государственный экзамен по дисциплине «Современная История Казахстана» по завершении ее изучения, в том же академическом периоде.



Обучающиеся по сокращенным образовательным программам с ускоренным сроком обучения на базе высшего образования, не изучают и не сдают государственный экзамен по дисциплине «Современная История Казахстана».

3.3 Организацией и проведением государственного экзамена занимается кафедра «Гуманитарных дисциплин» (далее - кафедра) совместно с УД.

4 ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ К ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЮ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

- 4.1 Для проведения государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» кафедра разрабатывает рабочую учебную программу на основе типовой учебной программы по данной дисциплине, которая рассматривается на заседании кафедры и утверждается Ученым Советом КРМУ.
- 4.2 Сдача государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» в университете осуществляется в устной форме. Форма проведения государственного экзамена утверждена решением Ученого Совета КРМУ.
- 4.3 УД в начале каждого календарного учебного года должен уведомить обучающихся, переведённых из иностранных вузов или получивших в прошлом учебном году оценку «неудовлетворительно» на государственном экзамене по дисциплине «История Казахстана», о необходимости пройти курс обучения по данной дисциплине вместе с основным потоком 1-го курса.
- 4.4 УД до начала экзаменационной сессии выдает обучающимся, в том числе и прошедшим в данном семестре дополнительный курс обучения по дисциплине «История Казахстана», допуски к сессии в случае отсутствия дебиторской задолженности и предоставляет секретарю ГЭК ведомости на обучающихся.
- 4.5 Бланки протоколов заседаний ГЭК на каждого экзаменуемого до начала экзамена должны быть сформированы в отдельные дела, в которых все листы должны быть пронумерованы, прошнурованы и скреплены печатью офис Регистратора до начала заседаний ГЭК.
- 4.6 Расписание заседаний ГЭК составляется УД и утверждается приказом ректора КРМУ не позднее, чем за две недели до начала государственного экзамена. Продолжительность заседания ГЭК не должна превышать 6 часов в день.
- 4.7 Секретарь ГЭК заблаговременно готовит весь пакет документов к государственному экзамену: экзаменационные билеты, подписанные председателем ГЭК и упакованные в запечатанном конверте, бланки протоколов, бланки со списками студентов учебных групп или пересдатчиков для выставления оценок членами ГЭК.
- 4.8 Пакет экзаменационных билетов должен иметь не менее 30 билетов с тремя вопросами в каждом. В экзаменационном билете компоновка вопросов должна соответствовать разным хронологическим периодам дисциплины «История».
- 4.9 За корректность формулировок вопросов несет ответственность заведующий кафедрой. Билеты готовятся наиболее опытным преподавателем, ведущим занятия по дисциплине «История Казахстана». Билеты рассматриваются на заседании кафедры и утверждаются на заседании кафедры и подписываются зав.кафедры и председателем ГЭК.
- 4.10 Экзаменационные билеты в опечатанных конвертах должны храниться в сейфе в УД. Форма экзаменационных билетов для проведения государственного экзамена по



дисциплине «История Казахстана» согласно Ф.01.РП-65.1.

4.11 Обучающимся при предварительной подготовке к государственному экзамену необходимо опираться не только на материалы курсов лекций и учебных пособий, а также использовать справочники, монографии, сборники документов.

5 ФОРМИРОВАНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ

- 5.1 Для приема государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» формируется Государственная экзаменационная комиссия (далее - ГЭК) в составе председателя и членов комиссии на календарный год. Кандидатура председателя ГЭК утверждается приказом ректора университета не позднее 1 декабря текущего учебного года.
- 5.2 Состав ГЭК утверждается приказом ректора КРМУ из числа высококвалифицированных преподавателей по профилю дисциплины (историки, политологи), имеющих ученую степень доктора, кандидата. Секретарь ГЭК назначается из числа ППС кафедры или преподаватель, проводивший занятия по данной дисциплине.
- 5.3 Число членов ГЭК не должно превышать 5-ти человек, включая председателя ГЭК.

6 ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

- 6.1 Председатель ГЭК, или с его согласия один из членов ГЭК в присутствии членов ГЭК и первой группы экзаменуемых знакомит экзаменующихся с составом ГЭК, вскрывает конверт с экзаменационными билетами и, перемешав их, в случайном порядке раскладывает экзаменационные билеты.
- 6.2 Обучающийся, выбрав экзаменационный билет, называет свою фамилию и имя, номер билета и показывает его секретарю.
- 6.3 На экзамене секретарь обязан вести регистрацию номеров выданных обучающимся экзаменационных билетов; выдавать экзаменуемым проштампованные бланки для письменной фиксации ответов на вопросы билета; следить за очередностью выхода обучающихся для ответов на вопросы билета членам комиссии (в соответствии с порядком «вытягивания» билетов); осуществлять допуск в аудиторию следующих обучающихся для сдачи государственного экзамена.
- 6.4 При явке на экзамен обучающийся должен иметь при себе удостоверение личности и авторучку. В аудитории, где происходит сдача государственного экзамена, могут находиться только члены ГЭК и секретарь, а также допускается не более 5 обучающихся одновременно.
- 6.5 Во время экзамена обучающиеся могут пользоваться программой государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана». Категорически запрещено на государственном экзамене пользоваться мобильными телефонами и шпаргалками. Обучающийся, проигнорировавший более 2-х замечаний членов комиссии или секретаря ГЭК, будет удален с экзамена.
- 6.6 Заседания ГЭК оформляются персональным протоколом на каждого обучающегося по установленной форме Ф.02.РП-65.1 и подписываются председателем, членами и секретарём комиссии, участвовавшими в заседании. Протокол заседания ГЭК ведет секретарь.
- 6.7 Обучающийся, не явившийся на государственный экзамен в соответствии с утвержденным расписанием по уважительной причине, пишет заявление на имя



председателя ГЭК, представляет документ, подтверждающий уважительную причину, и по его разрешению и после согласования с УД может сдать экзамен в другой день заседания комиссии, предусмотренный расписанием работы ГЭК.

7 КРИТЕРИИ ОЦЕНОК ОТВЕТОВ ОБУЧАЮЩИХСЯ НА ГЭК

7.1 Обучающимся при подготовке к ответу на государственном экзамене необходимо:

- продумать содержание экзаменационного вопроса, уточнить круг проблем, требующих раскрытия и аргументации;
- выработать структуру ответа на вопрос, способствующую его наиболее полному и логичному освещению;
- уделить особое внимание фактологической стороне вопроса и его хронологии;
- определить, какие документальные источники необходимо назвать при ответе;
- знание историографии вопроса при ответе на экзамене демонстрирует членам комиссии ГЭК глубину теоретического освоения обучающимися дисциплины.

7.2 При ответе непосредственно на государственном экзамене обучающимся необходимо:

- придерживаться логики и последовательности содержания вопроса учебного материала, показав свои аналитические навыки и способности;
- четко формулировать свои мысли и выводы (вывод в конце ответа на вопрос является необходимым требованием);
- не жертвовать глубиной и содержательностью ответа ради его объема, одновременно не допускать незавершенных мыслей и фраз, вынуждающих экзаменатора догадываться о содержании ответа;
- придерживаться хорошей дикции, ясно произнося слова в умеренном темпе речи (без излишней скорости и медлительности); необходимо избегать слов-засорителей речи (такие как: как бы, ну как и пр.).

7.3 Критерии оценки ответа обучающегося членами ГЭК:

- знание фактического материала по соответствующему вопросу;
 - знание историографии вопроса;
 - знание документов по данной проблематике и умение их использовать;
 - знание современных теоретических подходов к изучению рассматриваемой проблемы и умение использовать их в практическом анализе;
 - умение аргументировано излагать собственную точку зрения;
- общая грамотность, четкая дикция и эмоциональная выразительность речи.

8 ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

8.1 По результатам сдачи государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» обучающимся выставляется итоговая оценка с учетом оценки рейтинга допуска и оценки государственного экзамена. При этом оценка рейтинга допуска составляет 60% от итоговой оценки знаний по дисциплине, и оценка государственного экзамена составляет 40% от итоговой оценки знаний по дисциплине. При оценивании знаний студентов членами ГЭК принимается во внимание уровень теоретической, научной и практической подготовки обучающегося.

8.2 Результаты сдачи государственного экзамена оцениваются по балльно-рейтинговой буквенной системе оценки учета учебных достижений обучающихся.

8.3 Если обучающийся не явился на заседание ГЭК, то в протоколе напротив его фамилии делается отметка «не явился».



- 8.4 В случае получения обучающимся по государственному экзамену поддисциплине «История Казахстана» оценки «неудовлетворительно», он на платной основе в следующем академическом периоде или летнем семестре вновь записывается на эту дисциплину, повторно посещает все виды учебных занятий, выполняет требования текущего контроля, получает допуск и пересдает государственный экзамен.
- 8.5 Пересдача положительной оценки государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» с целью ее повышения **не разрешается**.
- 8.6 Результаты сдачи государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» учитываются при подведении итогов той экзаменационной сессии, в которой предусмотрена его сдача.
- 8.7 После завершения устного экзамена члены ГЭК коллегиально обсуждают выставленные оценки персонально по каждому экзаменуемому с учётом результатов рубежных контролей. Итоговая оценка за государственный экзамен обучающемуся выводится как среднее арифметическое оценок за его ответ всех членов ГЭК.
- Результаты ГЭК персонально по каждому обучающемуся оглашаются председателем ГЭК или другим членом ГЭК всем экзаменованным, приглашённым в аудиторию. После заполнения протоколов ГЭК на каждого обучающегося секретарь вносит оценки в экзаменационную ведомость с подписями председателя и членов ГЭК. Обучающийся, не согласный с результатом государственного экзамена, имеет право подать апелляцию в виде заявления (Ф.03.РП-65.1) не позднее следующего дня после проведения экзамена. Для проведения апелляции приказом ректора КРМУ создается апелляционная комиссия из числа опытных преподавателей. Председателем комиссии является председатель ГЭК.
- 8.8 В случае удовлетворения апелляции повторно оформляется протокол заседания апелляционной комиссии (Ф.04.РП-65.1), который подшивается вместе с первым протоколом, где проставляется отметка «на апелляцию». Обучающийся должен быть ознакомлен с решением апелляционной комиссии.
- 8.9 Обучающийся имеет право подать на апелляцию только один раз.
- 8.10 Протоколы заседания ГЭК секретарь передает в УД по описи (Ф.05.РП-65.1).

9 ОТЧЕТ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК

- 9.1 По окончании работы ГЭК председатель комиссии составляет отчет (*Приложение б*), который обсуждается и утверждается на заседании Ученого совета КРМУ.
- 9.2 Отчет председателя ГЭК включает пояснительную записку и итоговую таблицу по всем экзаменуемым.
- 9.2.1 В пояснительной записке отчета председателя ГЭК отражаются:
- общие сведения об утверждении состава ГЭК, подготовке государственному экзамену и организации заседаний ГЭК;
 - соответствие вопросов экзаменационных билетов содержанию дисциплины «История Казахстана»;
 - уровень подготовки обучающихся по дисциплине «История Казахстана» в КРМУ: характеристика знаний обучающихся, выявленных на экзамене, недостатки в подготовке обучающихся к государственному экзамену;
 - анализ качества подготовки обучающихся в КРМУ;
 - конкретные рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки



Казاخско-Русский Международный университет

Правила проведения ГЭ по дисциплине «История
Казахстана»
КРМУ-СМК-РП-65

Издание 1

стр. 9 из 21

обучающихся к государственному экзамену по дисциплине «История Казахстана».

9.2.2 В таблице отражаются показатели, приведенные в Ф.06.РП-65.1.

10 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1 Ответственность за организацию и проведение государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» в КРМУ возлагается на кафедру «Гуманитарных дисциплин», по которой проводятся занятия по данной учебной дисциплине, и кафедра ГД, и ДАВ.

10.2 Контроль над проведением государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» возлагается на зав.кафедрой, директора ДАВ и на проректора по АВ.



Казахско-Русский Международный университет

Правила проведения ГЭ по дисциплине «История
Казахстана»
КРМУ-СМК-РП-65

Издание 1

стр. 10 из 21

11 ФОРМА ЭКЗАМЕНАЦИОННОГО БИЛЕТА ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА Ф.01.РП-65.1

КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

кафедра «Гуманитарных дисциплин»

Государственный экзамен по дисциплине
«История Казахстана»

Утвержден на заседании кафедры
« ___ » _____ 20__ г. протокол № ___

БИЛЕТ № ___

1. _____
2. _____
3. _____

Зав.кафедрой _____ (Ф.И.О.)

Председатель ГЭК _____ (Ф.И.О.)



12 ФОРМА ПРОТОКОЛА О СДАЧЕ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЭКЗАМЕНА

Ф.02.РП-65.1

КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРОТОКОЛ № _____

**Заседания Государственной экзаменационной комиссии
по дисциплине «История Казахстана»**

(заполняется на каждого обучающегося)

« ____ » _____ 20__ г. с ____ час. ____ мин. до ____ час. ____ мин

Присутствовали: Председатель государственной экзаменационной комиссии

Члены комиссии: _____

О сдаче государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана»

1. Экзаменуется обучающийся

_____ (фамилия, имя, отчество, образовательная программа)

Билет № _____

Вопросы:

1. _____

2. _____

3. _____

1. Признать, что обучающийся

_____ (Ф.И.О.)

сдал государственный экзамен дисциплине «История Казахстана»

с оценкой _____

(оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе)

2. Отметить, что обучающийся _____

_____ (Ф.И.О.)

3. Особые мнения членов Государственной экзаменационной комиссии

Председатель

_____ (подпись)

Члены комиссии (подписи)

Секретарь

_____ (подпись)



Казاخско-Русский Международный университет

Правила проведения ГЭ по дисциплине «История
Казахстана»
КРМУ-СМК-РП-65

Издание 1

стр. 12 из 21

13 ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ ОБ АПЕЛЛЯЦИИ

Ф.03.РП-65.1

Председателю апелляционной комиссии

_____ (Ф.И.О.)

от обучающегося _____ курса

ОП _____

группы _____

_____ (Ф.И.О. обучающегося)

Заявление

Прошу пересмотреть результаты государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» от «_____» _____ 20__ г. в связи с тем, что _____

(указать конкретные вопросы и причину их рассмотрения)

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись)



14 ФОРМА ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ КОМИССИИ

Ф.04.РП-65.1

КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ПРОТОКОЛ

заседания апелляционной комиссии
по результатам проведения государственного экзамена
по дисциплине «История Казахстана»

от «__» _____ 20__ г. № _____

Председатель: _____ (Ф. И. О.)

Члены комиссии: _____ (Ф. И. О.)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

Приглашены ведущие специалисты по профилю дисциплин государственного экзамена:

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

_____ (Ф.И.О.)

Повестка дня

Рассмотрение заявления _____,

(Ф.И.О. обучающегося)

обучающегося _____ курса ОП _____

группы _____ о пересмотре результатов государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана», проведенного в устной форме

Количество баллов до апелляции _____

РЕЗУЛЬТАТЫ АПЕЛЛЯЦИИ:

№	Билет № _____	Причина апелляции	Результат (удовл-ть /не удовл-ть)
Итого добавить			

РЕШИЛИ:

На основании мнения членов апелляционной комиссии с учетом результатов апелляции установить следующее количество баллов за ответы на вопросы государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана»

(оценка по балльно-рейтинговой буквенной системе)

Председатель апелляционной комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Секретарь _____



15 ФОРМА АКТА ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ДЕЛ

Ф.05.РП-65.1

КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Согласовано:

Зав.кафедрой ГД

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Утверждаю

Проректор по АВ

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

АКТ

приема-передачи отчета председателя ГЭК,
протоколов ГЭК по дисциплине «История Казахстана»

1. Отчет председателя ГЭК на _____ (_____) листах.
(прописью)
2. Протоколы ГЭК и листы ответов:

№ п/п	Заголовок дела (тома, части)	Даты дела (тома, части)	Срок хранения дела (тома, части)	Кол-во листов в деле (томе, части)	Примечание
1	2	3	4	5	6
1	Отчет председателя ГЭК по дисциплине «История Казахстана».		5 лет ЭК		
2	Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии по дисциплине «История Казахстана»		5 лет ЭК	20	
3	Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии по дисциплине «История Казахстана»		5 лет ЭК	20	
...	Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии по дисциплине «История Казахстана»		5 лет ЭК	20	

Всего: _____ (_____) документа(ов).
(прописью)

Сдала: Тех.секретарь

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.

Приняла: Директор УД

_____ (Ф.И.О.)

«__» _____ 20__ г.



**16 ФОРМА ОТЧЕТА ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГЭК ПО ГОСУДАРСТВЕННОМУ
ЭКЗАМЕНУ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ИСТОРИЯ КАЗАХСТАНА»
Ф.06.РП-65.1
МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**

ОТЧЕТ

**о работе государственной экзаменационной комиссии
по приёму государственного экзамена
по дисциплине «История Казахстана» в 20__-20__
_____ учебном году**

Утверждено Ученым Советом КРМУ,
протокол № _____ от ____ 20__ г.
Председатель УС

_____ (Ф.И.О.)

Председатель ГЭК, (должность,
ученая степень, звание)

_____ (Ф.И.О.)



Казахско-Русский Международный университет

Правила проведения ГЭ по дисциплине «История
Казахстана»
КРМУ-СМК-РП-65

Издание 1

стр. 16 из 21

1 Общие положения

Работа экзаменационной комиссии осуществлялась в соответствии с (перечислить нормативные документы МОН РК, КРМУ (положения, приказы, распоряжения).

Государственный экзамен по дисциплине «История Казахстана» сдавали студенты 1-го курса образовательных программ _____, а также обучающиеся, пересдающие данный экзамен и переводники из иностранных вузов.

Сдача государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» в университете осуществляется в устной форме в соответствии с рабочей учебной программой. Форма проведения государственного экзамена была утверждена решением Ученого совета КРМУ от « _____ 20__ г. протокол №__.

2 Состав государственной экзаменационной комиссии

Состав государственной экзаменационной комиссии утвержден приказом ректора КРМУ от _____ № _____. Даты начала и окончания работы ГЭК, конкретные сроки проведения заседаний.

(Далее информация о подготовке к заседаниям ГЭК: утверждение билетов, рабочей программы, расписания и пр.)

3 Анализ результатов сдачи государственного экзамена

Составляется общая картина по численности обучающихся, сдавших государственный экзамен по дисциплине «История Казахстана» в целом и по каждой образовательной программе конкретно.

Структура и содержание экзаменационных билетов, соответствие вопросов содержанию дисциплины «История Казахстана».

Уровень подготовки обучающихся, характеристика знаний обучающихся, выявленных на экзамене.

- конкретные рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки обучающихся к государственному экзамену по дисциплине «История Казахстана».

4 Общие итоги работы ГЭК

Характеристика общего уровня подготовки обучающихся к государственному экзамену по дисциплине «История Казахстана».

4 Недостатки

Замечания и недостатки в подготовке обучающихся к государственному экзамену по дисциплине «Современная история Казахстана».

Рекомендации

Конкретные рекомендации по дальнейшему улучшению подготовки обучающихся к государственному экзамену по дисциплине «История Казахстана».

Председатель ГЭК, (должность,
научная степень, звание)

_____ (Ф.И.О.)

(п
Подпись)



Казاخско-Русский Международный университет

Правила проведения ГЭ по дисциплине «История
Казахстана»
КРМУ-СМК-РП-65

Издание 1

стр. 17 из 21

Таблица 1 - Результаты сдачи государственного экзамена по дисциплине «История Казахстана» за 20__-20__ учебный год

форма обучения _____

(очная, заочная)

Форма итоговой аттестации	Кол-во допущенных	Кол-во сдавших	Из них сдали на:															Средний балл	Не явилось	% качества от сдававших	% успеваемости от сдававших	
			отлично			хорошо					удовлетворительно					неудовлетворительно						
			А / 4,0 / 95-100 %	А- / 3,67 / 90-94 %	Всего	В+ / 3,33 / 85-89 %	В / 3,0 / 80-84 %	В- / 2,67 / 75-79 %	С+ / 2,33 / 70-74 %	Всего	С / 2,0 / 65-69 %	С- / 1,67 / 60-64 %	D+ / 1,33 / 55-59 %	D / 1,0 / 50-54 %	Всего	F X / 0,5 / 25-49 %	F / 0 / 0-24 %					Всего
Государственный экзамен																						

