



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о политике академической честности
КРМУ-СМК-РП-68

Издание 1

УТВЕРЖДЕНО
Председатель Ученого совета КРМУ
Р.Б. Сеилханова
Протокол № 4 от 26 11 2021.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**РАБОЧЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОЛИТИКЕ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ**

КРМУ – СМК – РП – 68

Экз. № 1

г. Актобе



ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Документ разработан – Бухарбаевым М.А.
2. Утвержден Ученым советом КРМУ, Протокол №_4_ от «26» ноября 2021 г.
3. Периодичность проверки: 1 год
4. Введена впервые
5. Дата введения: «29» ноября 2021 г.



Содержание

1. Область применения
2. Нормативные ссылки
3. Определения
4. Обозначения и сокращения
5. Ответственность и полномочия
6. Общие положения
7. Форма акта о нарушении правил академической честности

Лист согласования

Лист ознакомления

Лист регистрации изменений

Лист учета периодических проверок



1 ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.

1.1 Настоящее рабочее положение о политике академической честности (далее - Положение) устанавливает принципы академической честности в образовательном процессе, права и обязанности членов университетского сообщества, определяет виды нарушений академической честности и порядок принятия мер в случае их совершения.

1.2 Цель Положения – формирование у обучающихся, ППС и сотрудников университета понимания о честности, выстраивании открытых, искренних и доверительных отношений, а также ответственности в вопросах развития честности в жизни. Академическая честность является одной из ключевых ценностей в образовательном процессе КРМУ.

1.3 Задачами внедрения политики академической честности являются:

- предотвращение и устранение фактов академического мошенничества среди студентов и ППС;
- воспитание нетерпимого отношения к заимствованию (плагиаризму) среди студентов и ППС;
- проведение постоянной целенаправленной работы по развитию у студентов академической честности.

1.4 Положение входит в комплект нормативно-справочной документации ТОО МВУЗ «Казахско-Русский международный университет» (далее- КРМУ).

2 НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.

2.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Закона Республики Казахстан №319 от 27 июля 2007 года «Об образовании»,
- Закона РК № 407 от 18 февраля 2011 года «О науке»,
- Закона РК № 6 от 10 июня 1996 года «Об авторском праве и смежных правах»,
- Постановления Правительства РК № 1059 от 12 июля 2000 года «О концепции научной и научно-технической политики РК»,
- Постановления правительства РК № 58 от 23 января 2008 года «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр»,
- Постановления Правительства РК № 830 от 19 июля 2011 года «О премиях в области науки и государственных научных стипендиях»
- Типовые правила деятельности организаций образования, реализующих образовательные программы высшего и (или) послевузовского образования. Утверждены приказом Министра образования и науки Республики Казахстан от 30.10.2018 года № 595;
- Государственной программы развития образования и науки РК на 2020-2025 годы.
- СТ РК ISO 9000-2017 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
- СТ РК ISO 9001-2016 Системы менеджмента качества.



3 ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

3.1 В настоящем положении используются следующие понятия:

3.1.1 Академическая честность – совокупность ценностей и принципов, выражающих честность студента в обучении при выполнении письменных работ (контрольных, курсовых, эссе, дипломных, диссертационных), ответах на экзаменах, в исследованиях, выражении своей позиции, во взаимоотношениях с академическим персоналом, преподавателями и другими студентами, а также оценивании;

3.1.2 Контрольные мероприятия:

- работа или задание, выполняемое обучающимся при проведении текущего оценивания, для определения его учебных достижений в определенный период обучения (устный опрос, письменная работа, эссе, лабораторная работа, практическая работа, самостоятельная работа, исследовательская работа, научная статья, научный проект и др.);

- работа, выполняемая обучающимся при проведении итогового оценивания (экзаменационная работа, мониторинг знаний обучающихся, контрольные, письменные работы, тесты, исследовательская работа, научная статья, проект, дипломная работа (проект), диссертация и др.), для определения уровня достижений, обучающегося за академический период, весь период обучения.

3.1.3 Цитирование (ссылка, citation) — отсылка к источнику, указание на то, что используемый материал не является материалом обучающегося. Способы цитирования: прямая речь, косвенная речь;

3.1.4 Реферирование: если высказывание в самом тексте не приводится, однако автор работы ссылается на чужие идеи или информацию;

3.1.5 Ссылка/сноска (reference) — полные данные об источнике, использованном в работе. Если источник не упоминается или не цитируется в работах, на него не надо ссылаться;

3.1.6 Выпускная работа – дипломная работа (проект), магистерская/докторская диссертация (проект);

3.1.7 Оцениваемая работа – работа или задание, выполняемое студентом при проведении текущего, промежуточного или итогового оценивания, для определения его учебных достижений;

3.1.8 Неоцениваемая работа – работа, выполняемая студентом в учебных, творческих целях, не подлежащая оцениванию педагогическими работниками (статьи, проектные работы, презентации, видео и аудио материалы и т.д.).

3.1.9 Принципы академической честности:

- добросовестность – честное, тщательное выполнение обучающимися оцениваемых и неоцениваемых работ. Основными составляющими добросовестности являются трудолюбие и порядочность;

- осуществление охраны прав автора и его правопреемников – признание авторства и охрана произведений, являющихся объектом авторского права, посредством правильной передачи чужой речи, мыслей и указания источников информации в оцениваемых работах;

- открытость - прозрачность, взаимное доверие, открытый обмен информацией и идеями между обучающимися и ППС и приравненными к ним лицами;

- уважение прав и свобод обучающихся – право свободного выражения мнений и идей обучающимися;

- равенство – обязанность каждого обучающегося по соблюдению настоящей



Политики и равная ответственность за ее нарушение.

3.1.10. Академическая нечестность – любой тип мошенничества или обмана, который связан с научной и образовательной деятельностью. Виды академической нечестности:

- списывание – использование обучающимся при прохождении аудиторного контроля знаний (на экзаменах или иных обязательных аттестационных мероприятиях) любых не разрешенных преподавателем письменных (печатных, рукописных) источников, а также использование технических средств связи, иных способов для несанкционированного получения информации по существу выполняемого обучающимся задания;
- плагиат – использование в письменной работе чужого текста, опубликованного в бумажном или электронном виде, без полной ссылки на источник, или со ссылками, но когда объем и характер заимствованный ставят под сомнение самостоятельность выполненной работы или одного из ее основных разделов, вне зависимости от вида плагиата;
- двойная сдача – представление одного и того же текста в качестве разных письменных работ при сдаче СРО, для прохождения рубежного контроля знаний и др. Двойной сдачей не считается использование с согласия преподавателя ранее подготовленного текста как части более объемной работы;
- фальсификация оценок, данных, оцениваемой работы – подделка оценок, результатов оценивания ответов к заданию; подделка данных, то есть измерений и результатов наблюдений, опроса, анкетирования и других методов при выполнении научного исследования;
- приобретение ответов, оцениваемых работ нечестным путем – передача ответов во время выполнения оцениваемой работы или ответов экзаменационных тестов;
- получение частичного или полного материала до проведения оцениваемой работы или ответов экзаменационных тестов с помощью другого студента, педагогического работника и приравненных к ним лиц;
- покупка или иные пути получения оцениваемых работ для выдачи их как собственных; продажа или иные пути помощи в покупке или продаже готовых оцениваемых работ или ответов экзаменационных тестов;
- получение любых ответов оцениваемой работы любыми путями, включая скачивание через электронную почту, компьютер и т.д., вынос из кабинета или копирование материалов преподавателя, касающихся оцениваемых работ на бумажных и электронных носителях;
- подлог – сдача (представление к защите) обучающимся обязательной письменной работы (контрольной, курсовой, дипломной работы и другой работы), выполненной полностью или в значительной мере другим лицом, в качестве собственной работы, либо сознательное предоставление другому лицу своей работы за вознаграждение, либо безвозмездно. Под подлогом также понимается введение экзаменатора в заблуждение относительно личности аттестуемого обучающегося при прохождении аудиторного контроля знаний.

4 ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.

4.1 В настоящей документированной процедуре применяются следующие сокращения:

- КРМУ - Казахско-русский международный университет;
- ДП - документированная процедура;
- СМК – система менеджмента качества;
- ППС – профессорско-преподавательский состав;
- СРС – самостоятельная работа студента;



5 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.

5.1 Настоящее Положение утверждается на Ученом Совете КРМУ.

5.2 Ответственность за сохранность документов и недопущение утечки служебной информации несут руководители подразделений.

6 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1 Обучающиеся Университета имеют право:

- на объективную и справедливую оценку всех видов оцениваемых работ, рецензируемых работ;
- на свободное выражение собственного мнения в процессе обучения;
- на свободу получать и распространять научную и учебную информацию и идеи;
- на защиту от необоснованного обвинения в нарушении настоящих Правил академической честности и предоставление доказательств в защиту чести и достоинства.

6.2. Обучающиеся обязаны:

- придерживаться академической честности при: выполнении всех видов оцениваемых работ (задания СРС, доклады, презентации, отчеты по практике, контрольные работы, проекты, курсовые работы (проекты), дипломные работы (проекты) и магистерские диссертаций (проекты), экзаменационные работы, отчеты по стажировке и другие) и не оцениваемых работ (выполнении научно-исследовательской работы, написании научных статей), при предоставлении подтверждающих документов при поступлении, переводе, восстановлении, уходе и выходе из академического отпуска, документов, подтверждающих наличие уважительной причины отсутствия на учебных занятиях; на различных этапах текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации;
- использовать достоверные и надёжные источники информации при выполнении оцениваемых и не оцениваемых работ;
- не предоставлять другим обучающимся лично, выполненную оцениваемую работу; самостоятельно выполнять все виды заданий;
- не использовать готовые ответы к тестам, упражнениям и заданиям, готовые письменные работы (эссе, курсовые, дипломные, магистерские работы, отчеты по практикам и др.);
- не использовать на экзаменах шпаргалки, электронные средства информации и связи;
- не передавать свои готовые ответы и работы другим обучающимся и не допускать поведения, ставящего под сомнение честность и добросовестность обучения и наносящего ущерб конечным результатам других обучающихся;
- уважать и соблюдать основополагающие принципы, касающиеся использования чужой интеллектуальной собственности (использовать способ передачи чужой речи и мысли с указанием автора, наименования произведения и страницы, указывать список использованной литературы и др.);
- следовать принципам научной этики при выполнении своих работ.



6.3 ППС университета, менеджеры образовательных программ, руководители подразделений и сотрудники имеют право:

- требовать от участников академического процесса соблюдения принципов академической честности и не допускать академической нечестности в академической и научной деятельности;
- на свободное выражение собственного мнения в академическом процессе, на свободу получать и распространять научную информацию и идеи;
- проводить экспертизу учебных и научно-исследовательских работ (рефератов, курсовых работ, эссе, отчетов по практике, дипломных работ, магистерских и докторских диссертаций, научных статей, предоставляемых для публикации) обучающихся на соответствие принципам академической честности;
- выявлять факты академической нечестности обучающихся и принимать участие в расследовании;
- рассчитывать на поддержку администрации в процессе выявления и расследования фактов академической нечестности.

6.4 ППС обязаны:

- придерживаться академической честности при оценке всех видов оцениваемых работ, обучающихся (задания СРС, доклады, презентации, отчеты по практике, контрольные работы, проекты, курсовые работы (проекты) и др.), при проведении промежуточной (экзамены) и итоговой аттестации (защита дипломных работ (проектов) и магистерских диссертаций (проектов), сдача комплексных экзаменов);
- содействовать внедрению принципов академической честности в образовательный процесс, научно-исследовательскую работу;
- демонстрировать в своей профессиональной деятельности приверженность принципам академической честности;
- создавать условия для интеллектуального и нравственного обучения, основанного на этике, добропорядочности, академической честности и постоянном развитии обучающихся;
- проводить информационную работу по разъяснению и распространению принципов академической честности среди обучающихся и коллег;
- придерживаться принципов академической честности при выполнении научно-исследовательской работы, написании научных статей;
- сотрудники обязаны придерживаться академической честности во взаимоотношениях с обучающимися, ППС и сотрудниками подразделений.

6.5 Руководство университета имеет право:

- издавать в пределах своих полномочий акты, регламентирующие работу подразделений по обеспечению принципов академической честности и обязательные для исполнения всеми участниками образовательного процесса;
- участвовать в работе любого структурного подразделения Университета по обсуждению и решению вопросов, относящихся к его полномочиям;
- вносить на рассмотрение коллегиальных органов университета предложения по совершенствованию принципов академической честности.

6.6 Руководство университета обязуется:

- разрабатывать и утверждать Правила академической честности, обязательные для соблюдения всеми обучающимися, ППС, руководителями и сотрудниками подразделений;
- создавать условия для интеллектуального и нравственного обучения, основан-



ного на этике, добропорядочности, академической честности и постоянном развитии обучающихся;

- обеспечивать условия, направленные на поддержание, развитии и пропагандировании академической честности;
- обеспечить работу ППС и сотрудников университета по разъяснению Политики академической честности обучающимся;
- организовывать семинары, круглые столы по вопросам поддержки академической честности;
- организовывать работу по принятию мер, предусмотренных настоящими Правилами, при нарушении академической честности обучающимися;
- проводить контроль и мониторинг реализации академической честности обучающимися, ППС и сотрудниками;
- следовать Правилам академической честности;
- координировать работу по принятию мер в отношении лиц, нарушивших принципы академической честности;
- соблюдать корректность по отношению ко всем работникам университета и обучающимся;
- вести строгий учет каждого случая нарушения принципов академической честности.

6.7. Виды академической нечестности. К видам академической нечестности относятся:

6.7.1 Плагиат (присвоение чужой интеллектуальной собственности). Плагиат может проявляться в различных формах:

- намеренное использование чужой работы или фрагментов чужой работы
- без указания автора, под своим именем, в том числе, подмена реферирования при работе с источниками практикой «copy-paste» без оформления заимствований;
- намеренная выдача чужих идей за свои без указания автора;
- отсутствие ссылок на источник (текст, иллюстрации, фотографии) в виде сносок, внутри текстовых ссылок, библиографии, обозначения цитат в соответствии с принятыми правилами;
- представление реферата, эссе, отчета по практике, курсовой работы (проекта) дипломной работы (проекта), магистерской работы (проекта), скачанных из Интернета и др. При включении результатов собственных предыдущих исследований в новую работу обучающимся необходимо оформить ссылки на эти исследования или на эссе, подготовленные в рамках других курсов.

6.7.2 Списывание при выполнении оцениваемых работ текущего контроля, заданий СРС, на экзамене (с работ других обучающихся, использование шпаргалок, печатных источников, информации с телефонов, планшетов, компьютеров и других электронных устройств);

6.7.3 Обман:

- дублирование, повторное предоставление, сдача уже оцененной работы;
- представление ложных оправданий в случае невыполнения, несвоевременного выполнения оцениваемых работ; выполнение оцениваемой работы двумя или более обучающимися, в которой не предусматривается групповая работа;
- представление чужих оцениваемых работ как своих собственных;

6.7.4 Сговор:

- выполнение любой оцениваемой работы за другого обучающегося, содействие в обмане;



- осознанная помощь другим обучающимся (разрешение списывать ему/ей со своей оцениваемой работы, подсказки).

6.7.5 Фальсификация:

- подделка оценок, подделка подписей ППС, сотрудников и иных лиц Университета; подделка результатов оценивания, ответов к заданию;
- подделка данных (дописывание, вписывание, исправление), то есть измерений и результатов наблюдений опроса, анкетирования и других методов при выполнении исследования;
- фабрикация несуществующих источников, информации или ссылок; сознательное искажение заимствованной информации завышение оценок оцениваемых письменных работ;
- намеренное подделывание или порча оцениваемой работы другого обучающегося);

6.7.6 Мошенничество (предоставление фиктивных медицинских справок, связанных с неявкой на занятия или экзамены, документов, свидетельствующих о наличии уважительной причины пропуска учебных занятий, неявки на экзамен, итоговую аттестацию, не своевременную явку на базу профессиональной практики, поддельных транскриптов, академических справок, дипломов или других регистрационных данных, поддельных рекомендательных или других писем, документов о признании аттестата или диплома об образовании и других документов);

6.7.7 Коррупция и пользование платными услугами (получение частичного или полного материала до проведения оцениваемой работы с помощью педагогического работника или сотрудника (тестовых заданий с ответами, экзаменационных билетов и заданий, заданий для письменного экзамена), покупка или иные пути получения оцениваемых работ для выдачи их как собственных (контрольных, курсовых, дипломных, магистерских работ, докторских диссертаций, отчетов по практике и др.), продажа или иные пути помощи в покупке и/или продаже готовых оцениваемых работ (контрольных, курсовых, дипломных, магистерских работ, отчетов по практике и др.);

6.7.8 Присвоение результатов совместных исследований. Во избежание этого нарушения в случае работы над совместными проектами каждый обучающийся обязан указать, какая часть работы выполнена им лично, а какая совместно с определенными (поименованными) лицами;

6.7.9 Недобросовестность исследования, в том числе по причине низкой квалификации или небрежности обучающегося;

6.7.10 Препятствование работе других обучающихся (создание нерабочей обстановки во время занятий, сознательное введение в заблуждение членов рабочей группы, намеренное подделывание или порча оцениваемой работы другого обучающегося, изменение чужих компьютерных файлов и др.);

6.7.11 Неправомерное использование информации или устройств при представлении письменных работ, выполнении оцениваемых работ и на экзамене.

6.7.12 Несанкционированный доступ к информации (несанкционированный доступ к конфиденциальной информации в целях получения академической выгоды (вынос из кабинета, копирование с компьютера материалов преподавателя, касающихся оцениваемых работ (экзаменационные материалы, тестовые вопросы и другие материалы) на бумажных и электронных носителях, фотографирование указанных материалов).

6.7.13 Выдача себя за другое лицо.

6.7.14 Несанкционированное распространение данных (публикация, распространение или обнародование информации, являющейся коммерческой или служебной тайной, конфи-



денциальной информации).

6.7.15 Настоящий перечень видов академической нечестности не является исчерпывающим и может дополняться по мере необходимости.

6.7.16 Нарушение академической честности начинается с того момента, когда обучающийся, ППС, сотрудники осознают свои противоправные действия, но тем не менее совершают их.

6.7.17 В зависимости от того, является ли нарушение умышленным или неумышленным, первым или повторным, к нарушителю могут быть применены следующие санкции:

- Предупреждение (устное или письменное уведомление о том, что нарушение имеет место и повторное правонарушение приведет к более серьезным дисциплинарным мерам);

- Выговор (письменное заявление, осуждающее нарушение Правил академической честности);

- Снижение оценки за представленную работу или сдаваемый экзамен вплоть до неудовлетворительной, эквивалентной оценке «F»;

- Повторное изучение дисциплины;

- Отчисление.

6.8 Нарушения академической честности могут быть выявлены:

- при проведении текущей и промежуточной аттестации;

- при проведении итоговой аттестации.

6.9 В случае выявления академической нечестности преподаватель составляет акт о нарушении правил (Ф.01.РП-68.1), проводит беседу с обучающимся. Акт о нарушении с соответствующими доказательствами и копии работ обучающихся передаются ректору, который все документы передает дисциплинарной комиссии. Дисциплинарная комиссия осуществляет деятельность согласно КРМУ-СМК-РП-62.

6.10 К обучающимся, совершившим нарушения, применяются меры дисциплинарного взыскания (снижение оценки за работу, повторное выполнение работы, замечание, выговор, оставление на летний семестр на платной основе, отчисление из вуза).

6.11 В случае выявления взяточничества, обмана, фальсификации данных при выполнении оцениваемых работ обучающимися, продажи курсовых, дипломных работ, магистерских диссертаций, преподаватель/сотрудник университета подвергается дисциплинарному взысканию вплоть до увольнения.

6.12 Дисциплинарная комиссия создается как независимый экспертный орган, осуществляющий защиту прав участников образовательного процесса и обеспечивает нравственно-этическую оценку результатам учебной деятельности обучающихся КРМУ. Основные задачи дисциплинарной комиссии:

- предупреждение случаев академической нечестности среди обучающихся КРМУ;

- проведение независимой экспертизы при возникновении фактов Академической нечестности;

- оценка соблюдения этических норм и принципов академической честности при выполнении любых видов письменных работ.

6.13 Основные функции дисциплинарной комиссии:

- участие в этической оценке письменных работ обучающихся и организация этической экспертизы с точки зрения Академической честности студенческих письменных работ;

- рассмотрение спорных вопросов, возникших в учебный период и в период промежуточной/итоговой аттестации, связанных с академической нечестностью и нарушении-



ем этических норм;

- проведение мероприятий по внедрению принципов академической честности в образовательный процесс и предупреждению нарушающих этические нормы поведения обучающихся.

6.14 Состав дисциплинарной комиссии формируется из числа администрации, преподавателей, членов студенческого самоуправления и утверждается приказом ректора. Дисциплинарная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов (не менее 3), которые назначаются на 3 года с возможным переизбранием на последующий срок.

6.15 Заседания дисциплинарной комиссии проводятся по мере выявления фактов нарушения этических норм и академической нечестности.

6.16 По результатам экспертизы представленных письменных работ и анализа недопустимого поведения обучающихся дисциплинарная комиссия может вынести следующее заключение:

- снизить оценку за письменную работу в случае обнаружения нескольких случаев присвоения чужого текста (отсутствие сносок, цитирование без указания на авторство);
- аннулировать письменную работу студента в случае обнаружения случаев плагиата, списывания, дублирования;
- рекомендовать повторное проведение контрольного мероприятия;
- рекомендовать сдать контрольное мероприятие в период летнего семестра на платной основе;
- объявить замечание/выговор;
- отчислить из университета.



7 ФОРМА АКТА О НАРУШЕНИИ ПРАВИЛ АКАДЕМИЧЕСКОЙ ЧЕСТНОСТИ

Ф.01.РП-68.1

**АКТ
о нарушении правил академической честности**

Дисциплина:	
Вид учебной деятельности:	
Ф.И.О. преподавателя	Ф.И.О. студента/магистранта: _____ _____
	Курс, специальность _____ Язык обучения _____ № группы _____
Дата: Аудитория: Время: Описание нарушения:	
Подпись преподавателя или лица, уполномоченного присутствовать на экзаменах: _____ _____ 20__ г.	
Подпись обучающегося: _____ _____ 20__ г.	
С актом ознакомлен: Ректор: _____ _____ 20__ г. Эдвайзер: _____ _____ 20__ г.	