



УТВЕРЖЕНО  
Председатель Ученого Совета  
М.Ш  
Протокол № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
РАБОЧЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ  
О РЕАЛИЗАЦИИ СОВМЕСТНЫХ/ДВУДИПЛОМНЫХ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

КРМУ-СМК-РП-85

Экз. № 1

г.Актобе



## Казاخско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных  
образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 2 из 31

### ПРЕДИСЛОВИЕ

- 1 Документ разработан директором департамента международного сотрудничества и аккредитации Капановой А.Т.
- 2 Внесен директором департамента стратегического планирования и СМК Ациевой Э.А.
- 3 Утвержден Ученым Советом КРМУ Протокол № 1 от «31» августа 2022 г.
- 4 Периодичность проверки 1 год
- 5 Введен впервые
- 6 Дата введения: «01» сентября 2022 г.



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Область применения
  2. Нормативные ссылки
  3. Сокращения, термины и определения
  4. Общие положения
  5. Разработка и реализация совместных/двудипломных программ
  6. Реализация совместного/двудипломного образования в рамках межвузовских соглашений
  7. Реализация двудипломного образования в рамках сетевых университетов/консорциумов
  8. Процедура зачисления в Университет в рамках межвузовского соглашения
  9. Процедура зачисления в Университет в рамках сетевых университетов/консорциумов
  10. Процедура зачисления в вуз-партнер в рамках межвузовского соглашения
  11. Процедура зачисления в вуз-партнер в рамках сетевых университетов/консорциумов
  12. Обучение иностранных обучающихся из вузов-партнеров в КРМУ
  13. Процедура признания результатов обучения в зарубежных вузах
  14. Финансовые условия
  15. Информационное обеспечение
  16. Форма меморандума о взаимопонимании
  17. Форма соглашения о совместной подготовке бакалавров/магистров/докторантов
  18. Форма заявления на зачисление на совместную образовательную программу
  19. Форма представления
  20. Форма заявления на зачисление на совместную образовательную программу
  21. Форма представления
  22. Форма заявления
- Приложение 1 Перечень документов для присуждения образовательных квот в рамках в рамках сетевых университетов/консорциумов
- Приложение 2 Перечень документов, предоставляемых иностранными обучающимися для обучения в крму по совместным образовательным программам
- Лист согласования
- Лист ознакомления
- Лист регистрации изменений
- Лист учета периодических проверок



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 4 из 31

### 1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ

1.1 Настоящее Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ (далее - Положение) регламентирует процессы реализации совместных и двудипломных образовательных программ в ТОО «Международное Высшее Учебное Заведение «Казахско-Русский Международный университет» (далее - Университет).

1.2 Требования Положения обязательны для заведующих кафедрами, ППС Университета и сотрудников структурных подразделений, участвующих в реализации двудипломного образования.

### 2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Положение разработано с учетом требований и принципов, изложенных в следующих документах:

Закон Республики Казахстан «Об образовании»;

Закон Республики Казахстан «О науке»;

Академическая политика ТОО «Международное Высшее Учебное Заведение «Казахско-Русский Международный университет»;

КРМУ-СМК-РП-32 Рабочее положение о разработке модульных образовательных программ;

КРМУ-СМК-РП-01 Рабочее положение об академической мобильности обучающихся и преподавателей КРМУ.

### 3. СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

3.1 Сокращения:

АС - академический совет;

ДДОП - двудипломная образовательная программа

ОМС - отдел международного сотрудничества;

ДОТ - дистанционные образовательные технологии;

ИУП - индивидуальный учебный план;

МНИВО РК - Министерство науки и высшего образования Республики Казахстан;

КД - каталог дисциплин;

ОП - образовательные программы;

ППС - профессорско-преподавательский состав;

СОГ1 - согласованная образовательная программа.

**Академический календарь** - календарь проведения учебных и контрольных мероприятий, практик в течение учебного года с указанием дней отдыха (каникул и праздников).

**Транскрипт** - документ, содержащий перечень освоенных компонентов образовательной программы за соответствующий период обучения, прохождения практики, стажировки с указанием кредитов и оценок в буквенном и цифровом выражении.

**Вуз-партнер** - зарубежный Вуз, заключивший договор (соглашение, меморандум) с ТОО «Международное Высшее Учебное Заведение «Казахско-Русский Международный университет» о совместной деятельности в области образования и науки.



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 5 из 31

**Совместная образовательная программа** - образовательная программа, разработанная и реализуемая двумя (или более) Вузами-партнерами (казахстанскими или казахстанским и зарубежным), предполагающая присвоение выпускникам, успешно освоившим программу, совместных (двойных или более) степеней (квалификаций) двух (или более) Вузов с выдачей соответствующих документов о высшем образовании (сертификатов).

**Двудипломная образовательная программа** - образовательная программа, разработанная и реализуемая двумя (или более) Вузами-партнерами (казахстанскими или казахстанским и зарубежным), предполагающая присвоение выпускникам, успешно освоившим программу, совместных (двойных или более) степеней (квалификаций) двух (или более) Вузов с выдачей соответствующих документов о высшем образовании (дипломов).

**Дистанционные образовательные технологии** - образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационных и телекоммуникационных технологий при обучении на расстоянии или частично опосредованном взаимодействии обучающегося и ППС.

Европейская система трансферта (перевода) и накопления кредитов (ECTS) - способ присвоения зачетных единиц (кредитов), составляющих компонентов ОП (модуль/дисциплины, практики), с помощью которых осуществляется их сравнение и пере зачёт (кредиты и оценки) при смене образовательной траектории, Вуза и страны обучения.

**Индивидуальная академическая мобильность** - перемещение обучающегося, ППС, АУП и научного сотрудника на определенный период в другое зарубежное образовательное и научное учреждение для обучения, преподавания, прохождения практики и стажировки.

**Индивидуальный учебный план** - учебный план, формируемый на каждый учебный год обучающегося с помощью эдвайзера (кафедры) на основании ОП и КД.

**Кредитная технология обучения** - обучение на основе выбора и самостоятельного планирования обучающимся последовательности изучения дисциплин с использованием кредита как унифицированной единицы измерения объема учебной работы обучающегося и преподавателя;

**Меморандум о сотрудничестве** - двухстороннее соглашение между Университетом и Вузом-партнером, заключающееся на определенный срок с целью развития международного сотрудничества в области высшего, послевузовского образования, науки и инноваций, а также в области обмена опытом среди работников ППС.

**Соглашение/договор о реализации совместных/двудипломных образовательных программ (Соглашение)** - соглашение, содержащее условия, права и обязательства Университета и Вуза-партнера по осуществлению совместных образовательных программ.

**Сертификат** - документ, выдаваемый Вузом-партнером обучающимся, работнику ППС/АУП и подтверждающий прохождение стажировки.

**Сетевой университет (консорциум)** - это образовательная программа между рядом университетов, которая предоставляет студентам возможность пройти обучение в двух университетах-партнерах одновременно, в результате чего студенты могут получить дипломы об окончании двух университетов.

## 4. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1 Совместная/двудипломная ОП - программа, основанная на сопоставимости и



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 6 из 31

синхронизации образовательных программ организаций партнеров высшего и (или) послевузовского образования и характеризующаяся принятием сторонами общих обязательств по таким вопросам как определение целей и содержания программы, организация учебного процесса, присуждаемые степени или присваиваемые квалификации.

4.2 Совместная/двудипломная ОП разрабатывается на основании договора между Вузами-партнерами (не менее двух Вузов), при этом Вуз-партнер должен осуществлять подготовку кадров по направлениям подготовки Университета, по которым создается программа двудипломного образования, и иметь лицензию на подготовку по данной ОП.

4.3 Участником СОП/ДДОП может стать выпускник школы/Вуза, зачисленный в Университет и желающий обучиться одновременно в двух Вузах, обучающийся как за счет государственного, межправительственного гранта, гранта от предприятий и фондов, так и на договорной основе.

4.4 Цели реализации СОП/ДДОП в Университете:

- подготовка высококвалифицированных кадров с высшим и послевузовским образованием совместно с ведущими зарубежными Вузами-партнерами на условиях взаимного признания присуждаемых степеней и квалификаций;
- повышение привлекательности системы высшего и послевузовского образования Республики Казахстан в международном образовательном пространстве;
- модернизация национальных ОП в соответствии с принципами Болонского процесса;
- объединение материально-технических, информационных и интеллектуальных ресурсов Вузов-партнеров.

## 5. РАЗРАБОТКА И РЕАЛИЗАЦИЯ СОВМЕСТНЫХ/ДВУДИПЛОМНЫХ ПРОГРАММ

5.1 Для реализации совместных/двудипломных ОП разрабатывается и согласовывается Меморандум о сотрудничестве между Университетом и зарубежным Вузом (Ф.01.РП-85.1).

5.2 Для разработки СОП разрабатывается и согласовывается Соглашение/договор о реализации совместных/двудипломных образовательных программ (Ф.02.РП-85.1).

5.3 На основании Меморандума о сотрудничестве и Соглашения/договора о реализации совместных/двудипломных образовательных программ разрабатывается и согласовывается учебный план .

5.4 Программа совместного/двудипломного образования может осуществляться по программе как высшего, так и послевузовского образования

5.5 При этом обязательными условиями реализации программ совместного/двудипломного образования являются:

- разработка и утверждение СОП (Согласно КРМУ-СМК-РП-32);
- освоение обучающимися, включенных в совместное/двудипломное образование, части ОП в организации высшего и (или) послевузовского образования-партнере;
- обязательное признание и автоматический перезачет периодов и результатов обучения на основе договоренностей, общих принципов и стандартов обеспечения качества:
- вовлеченность преподавателей в совместное/двудипломное образование, совместная разработка ОП, преподавание, участие в общих приемных и аттестационных комиссиях;
- проведение процедуры итоговой аттестации в Вузе с обязательным участием



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 7 из 31

представителя Вуза-партнера;

- обеспечение обучающегося ресурсами: учебно-методическими, аудиторными, информационными, жилищными, транспортными и т.п.;
- финансовое обеспечение реализации программы: стоимость обучения, выплата стипендии, оплата трансфера обучающегося;
- обучающимся, полностью освоившим программы двудипломного образования, присуждается академическая степень каждой организации высшего и (или) послевузовского образования-партнера, либо одна совместная степень на основе договоренностей;
- обучающимся, полностью освоившим программы совместного образования, присуждается степень Университета, и выдается сертификат о прохождении совместной программы от зарубежного Вуза-партнера.

5.6 Разработка и утверждение ОП осуществляется в Университете в соответствии с КРМУ-СМК-РП-32 после согласования с Вузом-партнером и вносится в Реестр ОП МНИВО РК.

5.7 Согласованный учебный план разрабатывается Академическим комитетом факультета, рассматривается и утверждается следующим образом:

- обсуждается на заседании Совета факультета;
- рассматривается на заседании Академического совета;
- утверждается на заседании Ученого совета Университета.

5.8 Дата и номер протокола заседания Ученого совета указываются на титульном листе учебного плана. Согласованный и одобренный учебный план утверждается Председателем Правления-Ректором Университета. Учебный план утверждается на срок обучения по ОП. Оригинал учебного плана на бумажном и электронном носителях хранится в Отделе управления образовательными программами и заносится в АИС Платонус и в Реестр МОН РК, размещаются на сайте факультета.

5.9 В соглашении с Вузами-партнерами оговариваются все условия реализации ОП.

5.10 Соглашение с Вузом-партнером подписывается обеими сторонами в двух экземплярах и передается каждой стороне.

5.11 Деканат и кафедра совместно с Департаментом международного сотрудничества (далее - ОМС) Университета согласовывают действия по поиску Вузов-партнеров по направлениям подготовки кадров и ведут с ними переписку.

5.12 Сроки обучения в Вузе-партнере согласуются обеими сторонами.

5.13 Язык обучения в Вузе указывается в договоре. Для участия в совместной/двудипломной программе обучающийся должен владеть языком обучения на уровне, предусмотренном принимающей организацией образования.

5.14 При обучении по совместным/двудипломным ОП возможно использование дистанционных технологий обучения.

5.15 ОП совместного/двудипломного образования учитывает требования государственных общеобязательных стандартов высшего и послевузовского образования Республики Казахстан и требования организации ВУЗ-партнера.

5.16 Перечень дисциплин ОП обеих сторон учитывается при составлении индивидуального учебного плана обучающегося. Также обучающийся в полном объеме проходит все виды практик и итоговую аттестацию.

5.17 Индивидуальный учебный план обучающегося включает перечень учебных дисциплин, их трудоемкость, распределение по семестрам, организациям-партнерам высшего и (или) послевузовского образования, где они будут осваиваться.

5.18 Порядок перезачета освоенных кредитов в Вузе-партнере осуществляется при



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 8 из 31

предоставлении подтверждающих документов: транскрипта и договора на обучение на основании представления декана факультета и заведующего выпускающей кафедрой.

5.19 Обучающийся по программе совместного/двудипломного образования осваивает все дисциплины, входящие в обязательный компонент ГОСО, а также осваивает в качестве дисциплин по выбору дисциплины, входящие в учебный план по ОП В уза-партнера.

5.20 Перечень дисциплин ОП обеих сторон учитывается при составлении индивидуального учебного плана обучающегося. Также обучающийся в полном объеме проходит все виды практик и итоговую аттестацию.

5.21 Обучающийся проходит в соответствии с индивидуальным планом практики, которые он может пройти в обоих Вузах.

5.22 В случае, если участник программы совместного/двудипломного образования является обучающимся программы послевузовского образования, ему через два месяца после зачисления назначается научный руководитель из основного Вуза и научный консультант из Вуза-партнера.

5.23 Выполнение научно-исследовательской работы обучающегося осуществляется в процессе обучения в обоих Вузах.

5.24 В рамках НИРО обучающийся может пройти научную стажировку в Вузе партнере с предоставлением программы стажировки, утвержденной в Вузе-партнере.

5.25 Отчеты по выполнению НИРО подписывают оба научных руководителя и засчитываются в обоих Вузах.

5.26 Итоговая аттестация осуществляется в соответствии с договором в виде защиты выпускной работы в Вузе. В состав комиссии по итоговой аттестации включаются представители Вузов-партнеров.

5.27 При необходимости продолжительность освоения обучающимися программы совместного/двудипломного образования в зависимости от выбранной модели ее реализации увеличивается в бакалавриате - на 1-1,5 года, в магистратуре — на 0,5-1 год, в докторантуре - на 1 год.

5.28 Офис-регистратора включает зачтенные дисциплины и количество кредитов в академический транскрипт с отметкой Вуза-партнера.

5.29 По завершению обучения и выполнению всех требований по каждой из программ обучающемуся выдаются дипломы (от каждого Вуза отдельно), установленных образцов, о присуждении степени и транскрипты (от каждого Вуза отдельно)/ либо один совместный диплом на основе договоренностей/либо сертификат о завершении совместной программы.

5.30 Программы совместного/двудипломного образования реализуются в различных формах:

- 1) совместный диплом по двум ОП;
- 2) два диплома, имеющие различный статус;
- 3) два диплома, имеющие одинаковый статус;
- 4) сертификат

5.31 Форма совместного диплома по двум ОП реализуется на основе обучения по двум специальностям одновременно. В данном случае выдается один диплом (либо одного из Вузов, в котором указываются две специальности одновременно и два транскрипта отдельно по каждой специальности, либо один диплом своего Вуза с транскриптом и второй совместный диплом с транскриптом, форма которых определяется по согласованию между В узами-партнерами).

5.32 Форма двух дипломов, имеющих различный статус, реализуется на основе



обучения по двум различным образовательным программам (сэндвич-программы). В данном случае выдается один основной диплом Вуза с транскриптом. Дополнительно по второй специальности обучающийся получает диплом (сертификат) о присуждении второй академической степени и транскрипт, форма которых принимается по согласованию между Вузами-партнерами.

5.33 Форма двух дипломов, имеющих одинаковый статус, реализуется на основе обучения по одной специальности. В данном случае выдаются два диплома с транскриптами как своего Вуза, так и Вуза-партнера, имеющие одинаковый статус.

5.34 Дипломы зарубежных Вузов-партнеров, полученные обучающимися одновременно с дипломами казахстанских Вузов, признаются в Республике Казахстан в соответствии с действующим законодательством.

5.35 Сертификаты зарубежных Вузов-партнеров, полученные обучающимися одновременно с дипломами казахстанских Вузов, признаются в Республике Казахстан в соответствии с действующим законодательством.

## **6. РЕАЛИЗАЦИЯ СОВМЕСТНОГО/ДВУДИПЛОМНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В РАМКАХ МЕЖВУЗОВСКИХ СОГЛАШЕНИЙ**

6.1 Реализация совместного/двудипломного образования может осуществляться в рамках межвузовского соглашения

6.2 Порядок реализации совместных/двудипломных ОП в рамках межвузовского соглашения определяется нормативными документами университетов и законодательством Республики Казахстан.

6.3 Обучение для иностранных обучающихся в рамках межвузовских соглашений в КРМУ осуществляется за счет средств Университета без предоставления стипендии, самостоятельного финансирования и других источников (финансовая сторона прописывается в Соглашении/договоре о реализации совместных/двудипломных образовательных программ).

6.4 Обучение в рамках межвузовского соглашения в Вузе-партнере осуществляется за счет средств Вуза партнера, самостоятельного финансирования и других источников (финансовая сторона прописывается в Соглашении/договоре о реализации совместных/двудипломных образовательных программ).

6.5 Координатор ОМС направляет сканированные копии документов координатору зарубежных университетов для рассмотрения кандидатур на обучение в рамках совместной/двудипломной ОП, также Вузы партнеры направляют своих кандидатов координатору ОМС для рассмотрения кандидатов на обучение в КРМУ в рамках совместной/двудипломной ОП.

6.6 После утверждения о принятии кандидатов и издании приказа на обучение по совместной/двудипломной ОП, координатор ОМС устанавливает с Вузами-партнерами даты прибытия и условия размещения обучающихся КРМУ в общежитии Вуза-партнера, а также иностранных обучающихся в КРМУ.

## **7. РЕАЛИЗАЦИЯ СОВМЕСТНЫХ/ДВУДИПЛОМНЫХ ОП ОБРАЗОВАНИЯ В РАМКАХ СЕТЕВЫХ УНИВЕРСИТЕТОВ/ КОНСОРЦИУМОВ**

7.1 Реализация совместных/двудипломных ОП может осуществляться в рамках сетевых университетов/ консорциумов.

7.2 Порядок реализации совместных/двудипломных ОП в рамках сетевых



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 10 из  
31

университетов определяется нормативными документами сетевых университетов/консорциумов, если иное не предусмотрено Законодательством Республики Казахстан.

7.3 Обучение для иностранных обучающихся в рамках сетевых университетов/консорциумов по совместных/двудипломных ОП в КРМУ осуществляется за счет образовательных грантов МНИВО РК (целевые гранты УШОС, СУ СНГ), самостоятельного финансирования и других источников.

7.4 Обучение в рамках сетевых университетов/консорциумов по совместных/двудипломных ОП в Вузе-партнере осуществляется за счет образовательных квот МОН РФ (Россотрудничество), МФГС, самостоятельного финансирования и других источников.

7.5 При выделении образовательных квот в рамках сетевых университетов/консорциумов на прохождение обучения в Вузе-партнере кандидатуры определяются согласно результатам вступительных экзаменов и представляются заведующими кафедрой и деканами.

7.6 Координатор ОМС направляет сканированные копии документов координатору сетевых университетов для рассмотрения кандидатур и присуждения образовательных квот.

7.7 После распределения и утверждения квот, координатор ОМС устанавливает с Вузами-партнерами даты прибытия и условия размещения обучающихся КРМУ в общежитии Вуза-партнера, а также иностранных обучающихся в КРМУ.

## 8. ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТ В РАМКАХ МЕЖВУЗОВСКОГО СОГЛАШЕНИЯ

8.1 В рамках подписанного межвузовского соглашения и утвержденного совместного рабочего учебного плана, координатор Вуза-партнера направляет координатору ОМС КРМУ список кандидатов с полным пакетом документов (Приложение 2) для рассмотрения и согласования о принятии иностранных обучающихся.

8.2 Координатор ОМС КРМУ направляет список кандидатов на согласование заведующим кафедр и деканам факультетов,

8.3 После согласования о принятии кандидата на факультете, декан факультета направляет представление в ОМС о принятии иностранного обучающегося согласно форме Ф.04.РП-85.1.

8.4 При согласовании факультетом о принятии иностранных обучающихся в рамках межвузовских соглашений, координатор ОМС КРМУ направляет полный пакет документов в Офис регистратор для издания проект приказа о зачислении на программу двойного диплома в рамках межвузовского соглашения

8.5 После издания приказа координатор ОМС КРМУ направляет официальное письмо приглашение и приказ о зачислении иностранных обучающихся Вузу-партнеру на иностранных обучающихся.

## 9. ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТ В РАМКАХ СЕТЕВЫХ УНИВЕРСИТЕТОВ/КОНСОРЦИУМОВ

9.1 Координатор ОМС КРМУ направляет официальный запрос в МОН РК по выделению квот в рамках сетевых университетов/консорциумов (СУ СНГ/УШОС)

9.2 При выделении квот на иностранных обучающихся от МОН РК, координатор



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 11 из 31

ОМС КРМУ оповещает факультеты Университета и направляет официальное письмо координаторам Вузов-партнеров о выделении квот в рамках сетевых университетов/консорциумов.

9.3 Координатор Вуза-партнера направляет координатору ОМС КРМУ список кандидатов с полным пакетом документов (Приложение 1) для рассмотрения и согласования.

9.4 Координатор ОМС КРМУ направляет список кандидатов на согласование заведующим кафедрами и деканам факультетов.

9.5 После согласования о принятии кандидата на факультете, декан факультета направляет представление в ОМС о принятии иностранного обучающегося согласно приложению 7.

9.6 После согласования о принятии кандидата на факультете, Координатор ОМС КРМУ направляет письмо в МОН РК о согласованных кандидатах.

9.7 МОН РК направляет официальный приказ о зачислении на обучение в Университет в рамках гранта Республики Казахстан в приемную комиссию Университета.

9.8 После получения приказа от МОН РК, координатор ОМС КРМУ направляет официальное письмо приглашение и приказ о зачислении иностранных обучающихся Вузу-партнеру на иностранных обучающихся.

### 10. ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ В ВУЗ-ПАРТНЕР В РАМКАХ МЕЖВУЗОВСКОЙ СОГЛАШЕНИЯ

10.1 В рамках подписанного межвузовского соглашения и утвержденного совместного рабочего учебного плана ответственные на факультете направляют список кандидатов по направлению на обучение по программе совместного/двудипломного образования в ОМС.

10.2 На основе запроса от факультета, координатор ОМС направляет официальное письмо в Вуз-партнер по принятию обучающихся в рамках программ совместного/двудипломного образования.

10.3 При принятии кандидатов зарубежным Вузом-партнером, координатор зарубежного Вуза направляет в Университет официальное приглашение на обучение.

10.4 При принятии кандидатов зарубежным Вузом-партнером, координатор ОМС направляет информацию о принятии обучающихся на факультет с запросом предоставления заявления обучающегося (Ф.05.РП-85.1) представления от факультета (Ф.06.РП-85.1), и полного пакета документов обучающегося (Приложение 1).

10.5 После чего, координатор ОМС КРМУ направляет полный пакет документов в Офис регистратора для издания приказа о зачислении на программу двойного диплома в рамках межвузовского соглашения.

10.6 После окончания обучения в зарубежном Вузе согласно утвержденному совместному рабочему учебному плану, обучающийся при прибытии обратно в Университет в течении 3 дней направляет заявление о восстановлении в Университете согласно форме Ф.07.РП-85.1.

### 11. ПРОЦЕДУРА ЗАЧИСЛЕНИЯ В ВУЗ-ПАРТНЕР В РАМКАХ СЕТЕВЫХ УНИВЕРСИТЕТОВ/КОНСОРЦИУМОВ

11.1 Координаторы зарубежных Вузов-партнеров направляют официальный запрос в Университет по регистрации обучающихся в рамках сетевых



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 12 из 31

университетов/консорциумов для выделения квот.

11.2 На основе официального запроса от зарубежных Вузов-партнеров, координатор ОМС направляет информацию по регистрации обучающихся на факультеты и в новостные объявления АИС «Платонус», вебсайт КРМУ, социальные сети.

11.3 После регистрации обучающиеся предоставляют информацию на кафедры Университета, после чего декан факультета направляет список кандидатов в ОМС.

11.4 При выделении квот на обучающихся Университета, координатор ОМС КРМУ оповещает и направляет официальное письмо на факультеты Университета о выделении квот в рамках сетевых университетов/консорциумов.

11.5 После выделения квот, при принятии кандидатов в рамках сетевых университетов/консорциумов, координатор ОМС делает запрос о предоставлении заявления обучающегося (Ф.05.РП-85.1) представления от факультета (Ф.06.РП-85.1), и полного пакета документов обучающегося (Приложение 1).

11.6 При поступлении обучающихся в Университет на обучение магистратуры, данные квоты предоставляются обучающимся на основе утвержденного списка.

11.7 После поступления в Университет, координатор ОМС КРМУ направляет полный пакет документов в офис регистратор для издания приказа о зачислении на программу двойного диплома в рамках сетевых университетов/консорциумов.

11.8 После окончания обучения в зарубежном Вузе согласно утвержденному совместному рабочему учебному плану, обучающийся при прибытии обратно в Университет в течении 3 дней направляет заявление о восстановлении в Университете согласно форме (Ф.07.РП-85.1).

## 12. ОБУЧЕНИЕ ИНОСТРАННЫХ ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ВУЗОВ-ПАРТНЕРОВ В КРМУ

12.1 По прибытии иностранного обучающегося в КРМУ, кафедра обеспечивает его явку в ОМС. Иностраный обучающийся предоставляет паспорт сотруднику ОМС, который направляет подготовленные документы для регистрации в миграционную полицию ДВД г. Актобе и ознакомливает иностранного обучающегося с правилами пребывания в Республике Казахстан

12.2 Эдвайзер кафедры обеспечивает методическую и консультативную помощь иностранному обучающемуся по академическим и иным вопросам.

12.3 После завершения обучения в КРМУ, Офис регистратора выдает иностранному обучающемуся либо высылает Вузу-партнеру академическую справку/Транскрипт установленного образца.

12.4 Иностраный обучающийся может быть отчислен согласно Правилам организации учебного процесса по кредитной технологии обучения по представлению декана, согласованного с ОМС.

12.5 При успешном завершении полного курса обучения, по результатам итоговых государственных/комплексных экзаменов и защиты дипломной работы/магистерской/докторской диссертации согласно СОП, иностранному обучающемуся выдается или высылается диплом КРМУ.

12.6 Университет не несет ответственность за противоправные действия/бездействия иностранного обучающегося, если иное не предусмотрено законодательством Республики Казахстан.



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 13 из 31

### 13. ПРОЦЕДУРА ПРИЗНАНИИ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ В ЗАРУБЕЖНЫХ ВУЗАХ

13.1 В течение всего периода обучения академические показатели обучающихся по каждому семестру направляются в Вузы-партнеры после окончания семестра.

13.2 Процесс перевода и перезачета результатов обучающегося осуществляется на основе представленного Транскрипта (с указанием изученных дисциплин, оценки, кредитов и др.), отчета о прохождении практики и научно-исследовательской работы (в случае наличия) и других документов подтверждающих академическую успеваемость.

13.3 В случае не освоения кредитов, обучающийся сдает данные кредиты на платной основе. Все остальные процедуры, связанные с учебным процессом, регулируются Правилами организации учебного процесса по кредитной технологии обучения.

13.4 Признание результатов обучения в Вузе-партнере проводится согласно СОП.

13.5 Организация и проведение итоговой аттестации осуществляется согласно Соглашению о реализации СОП.

### 14. ФИНАНСОВЫЕ УСЛОВИЯ

14.1 Стоимость обучения по совместной программе определяется Сторонами ежегодно.

14.2 Обучение бакалавров/магистров/докторантов может финансироваться за счет:

14.2.1 Внебюджетных средств Сторон;

14.2.2 Средств фондов поддержки развития образования;

14.2.3 Средств международных организаций, государственных и частных фондов, иных спонсорских средств, получение которых сторонами не противоречит действующему законодательству Сторон.

14.2.4 Личных средств обучающихся, их родителей и спонсоров;

14.2.5 Средств организаций и общественных объединений.

14.3 Обучение обучающихся оплачивается в университете, фактически осуществляющим подготовку на каждом этапе реализации совместной программы в размере, установленном в соответствии с **п.5.1. настоящего Соглашения**.

14.4 Проживание в общежитии бакалавры/магистры/докторанты оплачивают по стоимости, установленной в принимающем университете.

14.5 Обучающиеся берут на себя транспортные расходы, расходы на питание, приобретение учебных пособий и регистрацию.

14.6 Расходы на медицинское страхование, наличие которого является обязательным условием участия обучающегося в совместной программе, также покрываются обучающимися.

### 15. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

15.1 Общее руководство работой по организации и информационной поддержке реализации СОП осуществляется ОМС, кафедрами и приемной комиссией Университета.

15.1 Официальный сайт КРМУ: <http://kriu.edu.kz/>, страница на ИНСТАГРАМ: [krmu\\_official](#).

15.1 На образовательном портале Университета ОМС создает и постоянно обновляет



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных  
образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 14 из  
31

базу данных о зарубежных Вузах-партнерах и СОП, информирует **факультеты** и выпускающие кафедры о текущем состоянии внешнего международного сотрудничества, о выделяемых образовательных квотах в рамках сетевых университетов, наборе кандидатур для СОП.



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 15 из  
31

### 16. ФОРМА МЕМОРАНДУМА О ВЗАИМОПОНИМАНИИ

Ф.01.РП-85.1

#### МЕМОРАНДУМА О ВЗАИМОПОНИМАНИИ МЕЖДУ ТОО «МВУЗ «КАЗАХСКО-РУССКИЙ МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

(Г.АКТОБЕ, РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН)

И \_\_\_\_\_

ТОО «МВУЗ «Казахско-Русский Международный Университет», в лице ректора Амре Марата Шамильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и ХХХ, в лице ХХХ с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», для того чтобы установить прямое и взаимовыгодное сотрудничество в области высшего образования, науки и культуры и повысить эффективность учебной, методологической и научно-исследовательской работы, заключили настоящий Меморандум о взаимопонимании (далее - «Меморандум»), о нижеследующем:

#### Статья 1

Целью настоящего Меморандума является развитие сотрудничества в области образования и научных исследований и содействие взаимопониманию между двумя Сторонами.

#### Статья 2

2.1 Для реализации цели настоящего Меморандума Стороны согласуются сотрудничать друг с другом по следующим направлениям:

2.1.1 академический обмен обучающимися по программам бакалавриата, магистратуры, PhD докторантуры, преподавателями и исследователями для прохождения обучения, краткосрочных и долгосрочных стажировок, профессиональных (учебно-производственных, исследовательских, преддипломных, педагогических) практик;

2.1.2 сотрудничество в подготовке высококвалифицированных научно-педагогических кадров и специалистов в областях, представляющих взаимный интерес;

2.1.3 сотрудничество в области подготовки совместных образовательных программ двойных дипломов на уровне бакалавриата и магистратуры;

2.1.4 сотрудничество в области подготовки PhD программ;

2.1.5 приглашение представителей Сторон для чтения лекций, обмена опытом и информацией по учебно-методической работе, а также учебными планами и программами;

2.1.6 проведение лекций, мастер-классов (в режиме «онлайн» в том числе) профессорско-преподавательским и административным составом Сторон,

2.1.7 проведение совместных научных и научно-технических исследований привлечением профессорского состава для со-руководства и научной консультации в написании магистерских и докторских диссертаций;

2.1.8 проведение совместных конференций, семинаров, симпозиумов, круглых столов, дней, посвященных Сторонам и других аналогичных научных мероприятий и инициатив в области образования. Результатом проведения совместных научных мероприятий и других инициатив в области образования являются, в том числе публикации в рецензируемых научных изданиях, входящих в ведущие мировые базы данных научного



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 16 из  
31

цитирования, в том числе Web of Science, Scopus и др.;

2.1.9 создание и публикация совместных научных и учебных трудов по результатам выполнения совместных работ;

2.1.10 стороны проявляют готовность сотрудничать с независимыми международными и

2.1.1 национальными организациями для участия в опросах, проводимых такими организациями, в том числе для составления академических рейтингов университетов (QS, THE и др.),

2.1.11 обмен публикациями, научными исследованиями, учебно-методической литературой, периодическими изданиями, информацией о проводимых мероприятиях;

2.1.12 повышение квалификации и профессиональная переподготовка работников Сторон, если это не противоречит уставным задачам любой Стороны;

2.1.13 подготовка совместных заявок на получение грантов в рамках образовательных программ, существующих у Сторон;

2.1.14 обмен баннерами, в случае его отсутствия размещение ссылок на сайты Сторон;

2.1.15 информирование Сторон о предстоящих международных конференциях, выставках и ярмарках в сфере образования, организуемых Сторонами.

### Статья 3

Условия реализации мероприятий, определенных в Статье 2, будут изложены в отдельных соглашениях Сторон.

### Статья 4

Условия финансирования для реализации проектов настоящего Меморандума определяются отдельными соглашениями Сторон.

Осуществление любого вида сотрудничества, в рамках настоящего Меморандума зависит от возможности ресурсов и финансовой поддержки сторон соответственно.

Стороны считают возможным привлечение потенциальных финансовых партнеров, включая фонды.

### Статья 5

Настоящий Меморандум может быть изменен и дополнен по взаимному согласию Сторон путем подписания дополнительных соглашений, которые будут являться его неотъемлемой частью и должны быть надлежащим образом оформлены и подписаны уполномоченными лицами Сторон.

### Статья 6

Сотрудничая в рамках настоящего Меморандума, Стороны будут придерживаться законов и правил участвующих стран.



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 17 из  
31

Споры, возникающие в рамках Меморандума, будут разрешаться путем обсуждения и переговоров между Сторонами.

### Статья 7

Настоящий Меморандум вступает в силу с момента подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет. Настоящий Меморандум автоматически пролонгируется на последующие 5 (пять) лет, если ни одна из Сторон не выскажется за прекращение действия Меморандума не позднее, чем за 6 (шесть) месяцев до его окончания.

### Статья 8

Настоящий Меморандум составлен в двух экземплярах на русском языке, каждый экземпляр имеет равную юридическую силу.

**ТОО «Международное высшее учебное заведение «Казахско-Русский Международный университет»**

XXX

030006, Республика Казахстан,  
г. Актобе, ул. Айтеке би, 52

XXX

Тел: 8 (7132) 21 73 65

E-mail: [str.krmu2015@mail.ru](mailto:str.krmu2015@mail.ru)

АО «First Heartland Jusan Bank»

БИН 980640003395

ИИК KZ95998MTB0000222542

БИК TSESKZKA

КБЕ 17

Ректор \_\_\_\_\_ Амре М.Ш.  
МП

Ректор \_\_\_\_\_ XXX  
МП



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1  
стр. 18 из  
31

### 17. ФОРМА СОГЛАШЕНИЯ

Ф.02.РП-85.1

**СОГЛАШЕНИЕ  
МЕЖДУ ТОО «МВУЗ «КАЗАХСКО-РУССКИЙ  
МЕЖДУНАРОДНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(Г.АКТОБЕ, РЕСПУБЛИКА КАЗАХСТАН)  
И \_\_\_\_\_  
О СОВМЕСТНОЙ ПОДГОТОВКЕ  
БАКАЛАВРОВ/МАГИСТРОВ/ДОКТОРАНТОВ**

ТОО «Международное высшее учебное заведение «Казахско-Русский Международный университет», именуемый в дальнейшем КРМУ, в лице ректора Амре Марата Шамильевича, действующего на основании Устава, с одной стороны и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем \_\_\_\_\_, в лице руководителя/ректора \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», заключили настоящий соглашение о нижеследующем:

#### 1. Общие положения

1.1 Настоящее соглашение регулирует отношения Сторон при создании и реализации совместной программы специализированной подготовки бакалавров/магистров/докторантов по образовательным программам ВУЗов-партнеров в рамках Меморандума о взаимопонимании.

1.2 Образовательный процесс в рамках совместной образовательной программы осуществляется в соответствии с утвержденными учебными планами и программами, разработанными на основе действующего законодательства Республики Казахстан и \_\_\_\_\_ в сфере образования.

1.3 После успешного прохождения обучения по программе магистранты получают документ об образовании государственного образца каждой из Сторон.

#### 2. Правовое регулирование и основные понятия Соглашения

2.1 Настоящее соглашение регулируется:

- действующим законодательством Республики Казахстан и \_\_\_\_\_, а также:  
- локальными нормами права, применяемыми в ТОО «МВУЗ «КРМУ» и \_\_\_\_\_ в процессе образовательной, административной и иной деятельности.

2.2 Стороны настоящего Соглашения не предусматривают извлечение из образовательного процесса прибыли или выгоды. Полученный ТОО «МВУЗ «КРМУ» и \_\_\_\_\_ доход от заключенных с обучающимися договоров направляется на возмещение произведенных ими затрат по исполнению настоящего Соглашения и развитие образования.

#### 3. Зачисление

3.1 Участие в совместной программе подготовки бакалавров /магистров/ докторантов является добровольным.

3.2 Зачисление осуществляется по личному заявлению в соответствии с правилами приема, действующими в каждой из Сторон.

3.3 Совместная комиссия, состоящая из представителей Сторон, рассматривает заявление и резюме поступающих и принимает решение о рекомендации к поступлению в бакалавриат/магистратуру/докторантуру.



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 19 из 31

### 4. Обучение

4.1 Участие в совместной программе не ведет к изменению продолжительности нормативного срока обучения бакалавров/магистров/докторантов.

4.2 Обучение по совместной программе подготовки бакалавров/ магистров/ докторантов ведется на русском языке.

4.3 Обучение по совместной программе может осуществляться с использованием дистанционных технологий.

4.4 Периоды обучения и академическая аттестация, сданные обучающимися в ТОО «МВУЗ «КРМУ» и \_\_\_\_\_, взаимно признаются.

4.5 Порядок организации мобильности участвующих в совместной программе учащихся, преподавателей и административного персонала (включая вопросы командирования и приема, проживания и медицинского обслуживания) определяется дополнительно по взаимному согласию Сторон.

4.6 По итогам обучения обучающимся, выполнившим требования учебной программы и успешно защитившим дипломные работы, магистерские/докторские диссертации, выдаются:

- Диплом ТОО «МВУЗ «КРМУ» с приложением бакалавра/магистра/доктора по образовательным программам ВУЗов-партнеров;

- Диплом/сертификат (с приложением магистра бакалавра/ магистра/доктора) по образовательным программам ВУЗов-партнеров.

### 5. Оплата за обучение и проживание

5.1 Стоимость обучения по совместной программе определяется Сторонами ежегодно.

5.2 Обучение бакалавров/магистров/докторантов может финансироваться за счет:

5.2.1 Внебюджетных средств Сторон;

5.2.2 Средств фондов поддержки развития образования;

5.2.3 Средств международных организаций, государственных и частных фондов, иных спонсорских средств, получение которых сторонами не противоречит действующему законодательству Сторон.

5.2.4 Личных средств обучающихся, их родителей и спонсоров;

5.2.5 Средств организаций и общественных объединений.

5.3 Обучение обучающихся оплачивается в университете, фактически осуществляющим подготовку на каждом этапе реализации совместной программы в размере, установленном в соответствии с п.5.1. настоящего Соглашения.

5.4 Проживание в общежитии бакалавры/магистры/докторанты оплачивают по стоимости, установленной в принимающем университете.

5.5 Обучающиеся берут на себя транспортные расходы, расходы на питание, приобретение учебных пособий и регистрацию.

5.6 Расходы на медицинское страхование, наличие которого является обязательным условием участия обучающегося в совместной программе, также покрываются обучающимися.

### 6. Руководство совместной программой специализированной подготовки бакалавров/магистров/докторантов



# Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 20 из  
31

6.1 Координаторы программы совместно с лицами, курирующими проекты международного сотрудничества, ответственны за обеспечение ее выполнения.

Контроль качества обучения по совместной программе осуществляется компетентными структурными подразделениями Сторон. Качество обучения по совместной программе, осуществляемого одной из Сторон на каждом этапе реализации совместной программы, может отслеживаться представителями другой Стороны, а также внешними экспертами, привлеченными по заявлению другой Стороны.

## 7. Срок действия Соглашения

7.1 Настоящее Соглашение действительно в течение 6 лет с момента подписания.

7.2 Соглашение может быть расторгнуто в любой момент в течение срока его действия по взаимному согласию Сторон. По истечении срока действия настоящего Соглашения оно автоматически пролонгируется на следующий срок, если ни одна из Сторон не заявила об обратном, путем направления другой Стороне соответствующего письменного уведомления не позднее, чем за 6 месяцев до предполагаемой даты истечения срока действия Соглашения. В случае расторжения Соглашения стороны обязуются полностью выполнить программу подготовки бакалавров/магистров/докторантов для уже зачисленных и проходящих обучение бакалавров/магистров/докторантов.

7.3 Положения, касающиеся критериев и процедуры подбора кандидатов, условий реализации образовательных программ, учебный программы, условий аттестации, сдачи выпускных экзаменов, защиты дипломных работ, магистерских/докторских диссертаций и др. регулируются также отдельными приложениями к настоящему Соглашению.

## 8. Ответственность сторон

8.1 За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязанностей по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с действующими законодательствами Республики Казахстан или \_\_\_\_\_, при этом применению подлежит право страны, в которой осуществляется обучение.

## 9. Другие условия

9.1 Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Соглашения или в связи с ним, будут решаться путем переговоров между Сторонами. В случае если Стороны не смогут прийти к согласию в соответствии с настоящим пунктом, то все споры и разногласия подлежат рассмотрению в суде соответствующей компетенции страны, в которой осуществляется обучение.

Соглашение составлено в двух экземплярах на русском языке, каждый из которых обладает равной юридической силой.

ТОО «Международное высшее  
учебное заведение «Казахско-Русский  
Международный университет»  
030006, Республика Казахстан,  
г. Актобе, ул. Айтеке би, 52  
Тел: 8 (7132) 21 73 65  
E-mail: [str.krmu2015@mail.ru](mailto:str.krmu2015@mail.ru)  
АО «First Heartland Jusan Bank»  
БИН 980640003395  
ИИК KZ95998MTB0000222542  
БИК TSESKZKA  
КБЕ 17

XXX

XXX

Ректор \_\_\_\_\_ Амре М.Ш.  
МП

Ректор \_\_\_\_\_ XXX  
МП



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 21 из  
31

### 18. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ НА СОВМЕСТНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

**Ф.03.РП-85.1**

Ректору ТОО «МВУЗ «Казахско-Русский  
Международный университет Амре М.Ш.  
от студента/магистранта/докторанта  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
из университета \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу Вас зачислить меня на совместную образовательную программу по образовательной программе «\_\_\_\_\_» с университета «\_\_\_\_\_» в рамках (СУ СНГ/УШОС/межвузовского соглашения или др.) на период 20 \_\_ \_-20\_\_\_\_ учебного года за счет государственного гранта МОН РК/на коммерческой основе/в рамках межвузовского соглашения. С финансовыми условиями ознакомлен (-а).

Подпись

Дата



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1  
стр. 22 из  
31

### 19. ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

**Ф.04.РП-85.1**

Ректору ТОО «МВУЗ «Казахско-Русский  
Международный университет Амре М.Ш.  
от студента/магистранта/докторанта  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
из университета \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

#### Представление

Просим Вас разрешить принять иностранного обучающегося и издать приказ для обучения по СОП/ДДОП по направлению подготовки бакалавров/магистров/докторов PhD « \_\_\_\_\_ » поскольку представляемые кандидатуры \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ (указать причины отбора кандидатур).

№	Ф.И.О.	Образовательная программа	Программа У ШОС/СУ СНГ/Межвуз.	ВУЗ-партнер

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ Ф.И.О. зав кафедрой  
наименование кафедры



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных  
образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 23 из  
31

### 20. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ НА СОВМЕСТНУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

**Ф.05.РП-85.1**

Ректору ТОО «МВУЗ «Казахско-Русский  
Международный университет Амре М.Ш.  
от студента/магистранта/докторанта  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
из университета \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу вас зачислить меня на совместную образовательную программу по специальности «\_\_\_\_\_» и издать приказ на дистанционный формат обучение, без выезда зарубеж/командировать меня на очное обучение в \_\_\_\_\_ в рамках \_\_\_\_\_ (СУ СНГ/УШОС/межвузовского соглашения или др.) на период 20\_\_\_\_-20\_\_\_\_ учебного года. С финансовыми условиями ознакомлен (а).

Подпись

Дата



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1  
стр. 24 из 31

### 21. ФОРМА ПРЕДСТАВЛЕНИЯ

**Ф.06.РП-85.1**

Ректору ТОО «МВУЗ «Казахско-Русский  
Международный университет Амре М.Ш.

#### Представление

В целях реализации Соглашения о совместной подготовке \_\_\_\_\_ бакалавров/магистров/докторантов между КРМУ и \_\_\_\_\_, кафедрой \_\_\_\_\_ проводится работа по осуществлению п.1.2.3 «Разработка и реализация совместных образовательных программ с зарубежными партнерами».

В соответствии с совместной/двудипломной образовательной программой обучение \_\_\_\_\_, зачисленных на данную программу, в \_\_\_ семестрах проводится в зарубежном вузе-партнере.

В связи с вышеуказанным прошу Вас разрешить издать приказ для командирования нижеследующих \_\_\_\_\_ бакалавров/магистров/докторов КРМУ в \_\_\_\_\_ с выездом в г. \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ (страна) с \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

№	Ф.И.О	Факультет, специальность	Уровень подготовки, курс	Зарубежный университет-партнер/направление сотрудничества (СУ СНГ/УШОС, межвуз)	Местонахождение университета-партнера (страна, город)	Период обучения в университете-партнере
1						
2						

Для внесения в приказ.

#### **Основание:**

1. Соглашение о реализации СОП/ДДОП
2. Совместный учебный план
3. Заявление студента/магистранта/докторанта

Зав.кафедрой \_\_\_\_\_ Ф.И.О. зав кафедрой  
наименование кафедры



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных  
образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 25 из  
31

### 22. ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**Ф.07.РП-85.1**

Ректору ТОО «МВУЗ «Казахско-Русский  
Международный университет Амре М.Ш.  
от студента/магистранта/докторанта  
\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
из университета \_\_\_\_\_  
телефон \_\_\_\_\_

#### Заявление

Прошу Вас считать меня вернувшимся на учебу в связи с завершением обучения в \_\_\_\_\_ по совместной образовательной программе по специальности «\_\_\_\_\_» в период 20\_\_-20\_\_ учебного года в рамках \_\_\_\_\_ (СУ СНГ/УШОС/межвузовского соглашения или др.)

Подпись

Дата



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 26 из  
31

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРИСУЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ КВОТ В РАМКАХ В РАМКАХ СЕТЕВЫХ УНИВЕРСИТЕТОВ/КОНСОРЦИУМОВ**

1. Анкета (заполненная анкета на портале распечатывается и направляется координаторам ОМС);
2. Нотариально заверенная копия паспорта с переводом при необходимости;
3. Нотариально заверенная копия документа об образовании (диплом бакалавра/специалиста/магистра и приложения к нему);

\*Если на текущий момент диплом претендентом не получен в виду обучения на выпускном 4-м курсе бакалавриата/5-м курсе специалитета, то необходимо предоставить справку с деканата + транскрипт за весь предыдущий период обучения (семь/девять семестров),

4. Мед. справка ф. 086 (об общем состоянии здоровья);
5. ВИЧ-сертификат;
6. Фото 4 шт. размером 3\*4



## Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о реализации совместных/двудипломных  
образовательных программ  
КРМУ-СМК-РП-85

Издание 1

стр. 27 из  
31

### ПРИЛОЖЕНИЕ 2

#### **ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ, ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ ИНОСТРАННЫМИ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ДЛЯ ОБУЧЕНИЯ В КРМУ ПО СОВМЕСТНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ**

1. Заявление (Ф.03.РП-85.1)
2. Анкета (направляется координатором при подаче документов иностранными обучающимися);
3. Нотариально заверенная копия удостоверения личности или паспорта с переводом при необходимости;
4. Нотариально заверенная копия документа об образовании (диплом бакалавра/специалиста и приложения к нему);  
\*Если на текущий момент диплом претендентом не получен в виду обучения на выпускном 4-м курсе бакалавриата/5-м курсе специалитета, то необходимо предоставить справку с деканата + транскрипт за весь предыдущий период обучения (семь/девять семестров):
5. Мед. справка форма 086, снимок флюорографии
6. Страховой полис;
7. ВИЧ-сертификат;
8. Фото 4 шт. размером 3\*4.