



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 1 из 12



УТВЕРЖДЕНО

Председатель Ученого совета КРМУ

Р.Б. Сеилханова

Протокол № 1 от 31.08.21

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**РАБОЧЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ ЛАБОРАТОРИЯХ**

КРМУ – СМК – РП – 08

Экз. № 1

г. Актобе



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 2 из 12

ПРЕДИСЛОВИЕ

1. Документ разработан –
2. Утвержден Ученым советом КРМУ, Протокол № ___ от « ___ » _____ 20__ г.
3. Периодичность проверки: 1 год
4. Введена впервые
5. Дата введения: « ___ » _____ 20__ г.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 3 из 12

Содержание

1. Область применения	4
2. Нормативные ссылки	4
3. Определения	4
4. Обозначения и сокращения	4
5. Ответственность и полномочия	5
6. Общие положения	5
7. Требования	6
Лист согласования	9
Лист ознакомления	10
Лист регистрации изменений	11
Лист учета периодических проверок	12



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 4 из 12

1. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ.

1.1. Научная лаборатория является структурным подразделением образовательного учреждения высшего профессионального образования (высшего учебного заведения), осуществляющим организацию и проведение научно-исследовательской деятельности, и оказание научно-методической помощи преподавателям и студентам ВУЗа.

1.2. Научная лаборатория создается по решению Ученого совета ВУЗа и на основании приказа ректора ВУЗа. Структуру лаборатории и ее штат утверждает ректор ВУЗа.

1.3. В своей деятельности научная лаборатория руководствуется Законодательством Республики Казахстан, нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки Республики Казахстан, приказами и распоряжениями ректора ВУЗа, проректора по НИР, настоящим Положением.

1.4. Контроль за деятельностью научной лаборатории осуществляет проректор по НИР.

1.5. Научная лаборатория реорганизуется, переименовывается, ликвидируется решением Ученого совета ВУЗа по приказу ректора в соответствии с Уставом ВУЗа и действующим законодательством.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ.

- 2.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:
- Закона Республики Казахстан №319 от 27 июля 2007 года «Об образовании»,
 - Закона РК № 407 от 18 февраля 2011 года «О науке»,
 - Закона РК № 6 от 10 июня 1996 года «Об авторском праве и смежных правах»,
 - Постановления Правительства РК № 1059 от 12 июля 2000 года «О концепции научной и научно-технической политики РК»,
 - Постановления правительства РК № 58 от 23 января 2008 года «Об утверждении Правил присуждения образовательного гранта для оплаты высшего или послевузовского образования с присуждением степени «бакалавр» или «магистр»,
 - Постановления Правительства РК № 830 от 19 июля 2011 года «О премиях в области науки и государственных научных стипендиях»
 - Государственной программы развития образования и науки РК на 2020-2025 годы.
 - ISO 9000 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь.
 - СТ РК ISO 9001-2016 Системы менеджмента качества.

3. ОПРЕДЕЛЕНИЯ.

3.1. В настоящем «Положении» применяются термины и определения в соответствии с ISO 9000.

4. ОБОЗНАЧЕНИЯ И СОКРАЩЕНИЯ.

4.1. В настоящей документированной процедуре применяются следующие сокращения:

- КРМУ - Казахско-русский международный университет;
- ДП - документированная процедура;



-
- СМК – система менеджмента качества;
- МОН РК – Министерство образования и науки Республики Казахстан;
- НИР – научно-исследовательская работа;
- НР – научная работа;
- НИИ – Научно – исследовательский институт психотехнологий обучения;
- НИРО – научно-исследовательская работа обучающихся;
- ППС – профессорско-преподавательский состав;
- СНО – Студенческое научное общество;
- СНК – студенческая научная конференция;
- УП – учебный проект.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ И ПОЛНОМОЧИЯ.

5.1. Утверждает «Положение» Ректор КРМУ.

5.2. Ответственность за внедрение требований «Положения» несет Проректор по НИР и ПТО КРМУ.

5.3. Ответственность за выполнение требований «Положения» несет Проректор по НИР и ПТ.О КРМУ.

5.4. Ответственность за сохранность документов и недопущение утечки служебной информации несут руководители подразделений.

6. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

6.1. Руководство научной лабораторией осуществляет научный руководитель направления, который является, как правило, ведущим преподавателем факультета, кафедры, имеющий ученую степень (ученое звание).

6.2. Научный руководитель назначает из числа преподавателей факультета и кафедр лиц, координирующих и контролирующих исполнение конкретных направлений тематики исследования.

6.3. Основными целями деятельности научной лаборатории, определяющими ее назначение и место в структуре ВУЗа, являются:

- создание условий для экспериментальной и практической деятельности научных школ и направлений;
- повышение квалификации педагогических кадров ВУЗа;
- совершенствование научно-исследовательской работы преподавателей и студентов ВУЗа;
- поддержка инициативных научно-исследовательских проектов коллективов кафедр и факультетов;
- повышение эффективности и практической значимости научно-исследовательской деятельности;
- сохранение и дальнейшее развитие научного потенциала ВУЗа, факультетов и кафедр.

6.3. Для достижения целей деятельности научная лаборатория решает следующие задачи:

- создание научно-методической базы данных для проведения фундаментальных и



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 6 из 12

прикладных научных исследований в соответствии с Планами научно-исследовательской работы ВУЗа, факультетов и кафедр.

- открытие экспериментальных площадок для проведения научно-теоретических и практических исследований, апробации инновационных технологий;
- содействие формированию навыков научно-исследовательской деятельности студентов, магистрантов и преподавателей;
- расширение и укрепление научных связей с учреждениями и организациями, близкими по роду деятельности;
- пропаганда научных знаний среди общественности.

6.4. Основными направлениями деятельности научной лаборатории являются:

- разработка Программ научного исследования по основным направлениям деятельности кафедр;
- поэтапное планирование и проведение научных исследований;
- усовершенствование методик, технологий, методов и инструментария научно-исследовательской работы;
- создание базы данных для проведения научно-исследовательской работы студентов в ходе выполнения ими курсовых и выпускных квалификационных работ;
- разработка и публикация научно-методических пособий по результатам деятельности лаборатории;
- проведение тематических семинаров – практикумов, консультаций для преподавателей, магистрантов и студентов ВУЗа;
- подготовка практического (экспериментального) материала для включения в магистерские и докторские диссертации;
- привлечение к научно-исследовательской деятельности студентов и магистрантов ВУЗа;
- раскрытие научного потенциала молодых специалистов.

6.5. Основными функциями научного руководителя являются:

- определение приоритетных направлений, стратегии и тактики деятельности лаборатории;
- кадровый подбор исполнителей проекта (проектов);
- подготовка содержательных и нормативных документов по деятельности лаборатории;
- обеспечение выполнения обязательств, взятых лабораторией перед ВУЗом;
- подготовка отчетной документации по результатам деятельности лаборатории;
- осуществление внешнего представительства лаборатории.

6.6. Научная лаборатория взаимодействует и регулирует свои отношения с учебными и структурными подразделениями ВУЗа в соответствии со структурой ВУЗа, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами руководства ВУЗа, Уставом ВУЗа.

7. ТРЕБОВАНИЯ.

7.1. Сотрудники лаборатории несут в установленном Законодательством РК порядке ответственность за:

- несоблюдение требований безопасности по сохранению жизни и здоровья обучающихся (студентов, магистрантов) и сотрудников лаборатории;
- нарушение прав и свобод, достоинства личности обучающихся (студентов,



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 7 из 12

магистрантов) и сотрудников лаборатории;

- нарушение требований по обеспечению сохранности и функционирования переданного лаборатории технического оборудования для обеспечения научной деятельности на правах оперативного использования;

- иные действия, предусмотренные Законодательством РК.

7.2. Права и обязанности сотрудников лаборатории

7.2.1. Сотрудники научной лаборатории имеют право:

- на пользование аудиторным фондом, объектами и оборудованием материально-технической базы ВУЗа (аудио- и видеотехникой, мультимедийным оборудованием, библиотечным фондом);

- на защиту авторских прав на полученные продукты (результаты) научно-исследовательской деятельности.

7.2.2. В остальном сотрудники лаборатории обладают правами сотрудников кафедры.

7.3. Сотрудники научной лаборатории обязаны:

- добросовестно выполнять свои должностные обязанности;
- использовать во всех презентационных материалах логотип ВУЗа;
- регламентировать деятельность лаборатории в порядке, установленном Уставом ВУЗа и Правилами внутреннего распорядка;

- представлять результаты деятельности лаборатории к заслушиванию на заседаниях Ученого совета ВУЗа и кафедр;

- бережно относиться и сохранять вверенное им имущество ВУЗа и возмещать материальный убыток в установленном порядке.

7.4. Основные принципы организационной и экономической деятельности НИЛ:

- хозяйственный расчет и самофинансирование;
- хозяйственная самостоятельность НИЛ в целом, ее отдельных подразделений и исследовательских групп;

- объединение ресурсов подразделений для решения важных научно - технических задач;

- кооперация с другими вузами, организациями, предприятиями для выполнения НИР по целевым комплексным программам, для выполнения работ в рамках договоров о совместной деятельности;

- контроль за расходованием средств, при выполнении НИР, в соответствии с нормативными документами.

7.5. Финансирование научных исследований, проводимых НИЛ, может производиться за счет:

- целевых средств, выделяемых Минобразования РК на проведение НИР;
- конкурсного финансирования по научным программам и грантам;
- средств, получаемых из отечественных и зарубежных фондов;
- всех форм хозрасчетной научно - исследовательской деятельности, не противоречащей настоящему Положению и действующему законодательству;

- выполнения научно – исследовательских контрактов с зарубежными партнерами;

- участия в выполнении региональных и инновационных программ;

- продажи в установленном порядке лицензий, «ноу-хау» и других объектов интеллектуальной собственности; других форм деятельности и источников, не противоречащих настоящему положению и действующему законодательству РК;

- средств, поступивших от предприятий и организаций на выполнение научных



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 8 из 12

исследований по хозяйственным договорам;

- иных средств, выделяемых на эти цели.

7.6. Финансовые операции и бухгалтерский учет научной лаборатории осуществляет бухгалтерия университета. Финансирование деятельности хозрасчетных подразделений осуществляется ими самостоятельно из источников, за счет творческой инициативы, деловой активности, путем участия в конкурсах по программам и грантам, и т.д. Организацией этой деятельности в подразделении занимается его руководитель. При недостаточных объемах финансирования НИР руководитель подразделения вправе с личного согласия каждого работника (в письменной форме) осуществить перевод его на режим неполного рабочего времени или предоставить в соответствии с личным заявлением отпуск без сохранения заработной платы. Если в течение длительного времени (более 2-х месяцев) в структурном подразделении объемов финансируемых НИР недостаточно для оплаты труда всех сотрудников, решением ректора объявляется процедура сокращения численности работников, при отсутствии финансирования более 6-ти месяцев проводится процедура реорганизации или ликвидации данного структурного подразделения.

7.7. Вид и системы оплаты труда определяются руководством по представлению руководителей подразделений, в каждом конкретном случае при заключении контракта с работником. Размер заработной платы труда конкретных работников определяется в соответствии с действующим законодательством и локальными нормативными актами и регулируется финансовыми возможностями подразделения и настоящим Положением. Величина заработной платы исполнителей по хозяйственным договорам и зарубежным контрактам максимальными размерами не ограничивается.

Премирование сотрудников НИЛ осуществляется по итогам работы лаборатории в соответствии с действующими в институте положениями.

7.8. Лаборатория ликвидируется приказом ректора. Основанием для ликвидации лаборатории может являться:

- закрытие научной тематики НИЛ;
- неспособность лаборатории выполнять поставленные перед ней задачи;
- нарушение условий договора, правил учета и отчетности;
- уменьшение объемов финансирования ниже минимально допустимого уровня.

7.9. О ликвидации лаборатории сотрудники предупреждаются не позднее, чем за 2 месяца до ликвидации. Оборудование и другое имущество лаборатории после ее ликвидации остаются на балансе института.



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 9 из 12

Лист согласования

Должность	ФИО	Дата	Подпись
И.о. проректора по академическим вопросам	Борейчук Андрей Юрьевич		
Директор Департамента стратегического планирования и СМК	Ациева Эллада Александровна		
Директор Департамента правового обеспечения	Амре Марат Шамильевич		
Директор Департамента методической работы и контроля качества образования	Кужакулова Жазира Майдановна		
Директор Департамента международного сотрудничества	Иваницкая Наталья Васильевна		
Директор Департамента по воспитательной и социальной работе	Василенко Артем Александрович		



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 10 из 12

Лист ознакомления

Должность	ФИО	Дата	Подпись



Казахско-Русский Международный университет

Рабочее положение о научно-исследовательских
лабораториях
КРМУ-СМК-РП-08

Издание 2

стр. 12 из 12

Лист учета периодических проверок

Дата проверки	ФИО лица, выполнившего проверку	Подпись	Формулировка замечаний